

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 «ГВОЗДИЧКА» ГОРОДА АЛУШТЫ

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете
МДОУ детский сад № 9 города Алушты
протокол № 1 от 31.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МДОУ детский сад
№ 9 города Алушты
_____ Л.А. Бабанина
Приказ № 109 от 31.08.2023 г.

***ГОДОВОЙ ПЛАН
РАБОТЫ***

*муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9 «Гвоздичка» города Алушты*

на 2023-2024 учебный год

г. Алушта
2023

Содержание

Раздел 1. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год		3
Раздел 2. Годовые цели и задачи работы на 2023-2024 учебный год		16
Раздел 3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.		17
3.1.	Повышение квалификации педагогических работников	17
3.2.	Аттестация педагогических работников	17
3.3.	Самообразование педагогов, темы работ	18
3.4.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров - практикумов с целью повышения профессионального мастерства	19
3.5.	Участие в муниципальных мероприятиях, всероссийских и региональных конкурсах.	20
Раздел 4. Организационно-методическая работа		20
4.1.	Работа методического кабинета	20
4.2.	Педагогические советы	21
4.3.	Открытые просмотры, творческие (тематические) недели	22
4.4.	Семинары-практикумы	22
4.5.	Консультации для воспитателей	23
4.6.	Работа творческой группы.	23
4.7.	Работа с одаренными детьми	24
Раздел 5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями		24
5.1.	Сотрудничество с семьей. Родительские собрания. Консультации	24
5.2.	Преимущества в работе МДОУ и начальной школы	26
5.4.	Сотрудничество с другими организациями.	27
Раздел 6. Система внутреннего контроля		27
Раздел 7. Управленческая деятельность		29
7.1.	Административно-хозяйственная работа. Материально-техническое обеспечение.	29
7.2.	Общие собрания трудового коллектива	30
Раздел 8. Антитеррористическая безопасность		31
Приложение 1 Дополнительные бесплатные образовательные услуги (кружки)		32
Приложение 2 Музыкальные праздники и развлечения		33
Приложение 3 План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма		35
Приложение 4 План мероприятий по пожарной безопасности		37
Приложение 5 План по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда		39

Раздел 1

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2022-2023 учебный год

1.1. Общие сведения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Гвоздичка» города Алушты является образовательным учреждением для детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Гвоздичка» города Алушты.

Сокращенное наименование: МДОУ детский сад № 9 города Алушты.

Тип учреждения: Дошкольное образовательное учреждение

Учредитель: Муниципальное образование городской округ Алушта Республики Крым.

Организационно-правовая форма ОУ: Муниципальное бюджетное учреждение

Лицензия на образовательную деятельность: № ЛО35-01251-91/00175220 от 29.06.2016г.

Фактический и юридический адрес: 298500, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, ул. Ленина, 30 А

Адрес электронной почты: sadik_gvozdichka-9@crimeaedu.ru

Официальный сайт МДОУ: <http://aldou9.crimea-school.ru>

График работы: с 7-30 до 18-00, пятидневная рабочая неделя с выходными днями в субботу и воскресенье, с 10,5-часовым пребыванием воспитанников в детском саду.

Учреждение посещают дети с 3-7 лет. Наполняемость групп определяется с учетом возраста воспитанников, их состояния здоровья, а также с учетом санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

МДОУ детский сад № 9 осуществляет свою образовательную, правовую и финансово - хозяйственную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, действующими федеральными законами, указами и постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Главы города Алушты, решениями Администрации города Алушты, приказами Управления образования города Алушты, Уставом МДОУ детский сад № 9 и иными локальными актами.

В МДОУ имеются функциональные помещения: спальные комнаты, групповые комнаты по возрастам, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, медицинский и процедурный кабинеты, музыкально-спортивный зал, оснащенный оборудованием и инвентарем для физкультурных и музыкальных занятий, прачечная, пищеблок, кладовая.

МДОУ детский сад № 9 отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в МДОУ выполняются, санитарно- гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиН.

Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование МДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам, имеется спортивная площадка, оборудованная разнообразными игровыми конструкциями.

1.2. Анализ результатов воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год

В течение 2022–2023 учебного года коллектив МДОУ работал в соответствии с годовым планом и планом работы Управления образования и молодежи Администрации города Алушты.

В МДОУ в течение учебного года функционировало 6 групп общеразвивающей направленности (1 младшая, 2 младшая, средняя, старшая, 1 подготовительная, 2 подготовительная) в режиме 10,5 ч.

Списочный состав детей на начало учебного года – 156 детей, конец учебного года - 162 ребенка.

В МДОУ созданы необходимые условия для оптимального функционирования и развития детей дошкольного возраста.

Воспитательно-образовательный процесс проводился на русском языке.

На протяжении учебного года педагогический коллектив МДОУ ставил перед собой следующие цели и задачи:

Ведущие цели:

1) обеспечение современного качества дошкольного образования: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;

2) воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально - культурных традиций;

3) воспитание у ребенка уважения к родителям, их культурной самобытности, к языку и национальным ценностям страны проживания и страны происхождения, к культурам, отличным от его собственной; воспитание любви к Родине; подготовка ребенка к сознательной жизни в демократическом обществе в духе взаимопонимания, мира, дружбы между всеми народами, этническими, национальными группами.

Основные задачи:

1) создание в МДОУ действенной системы профориентации, направленной на формирование у дошкольников ценностного отношения к труду, знаний о мире профессий; использование современных педагогических технологии для осуществления образовательной деятельности, направленной на раннюю профориентацию детей дошкольного возраста;

2) создание благоприятных условий для формирования основ финансовой грамотности детей дошкольного возраста, формирование норм финансово - грамотного поведения, а также подготовка к жизни в современном обществе;

3) совершенствование работы по нравственно - патриотическому воспитанию, воспитание элементов гражданственности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

4) повышение эффективности качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов;

5) совершенствование развивающей предметно - пространственной среды для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала МДОУ детский сад № 9 города Алушты;

6) обеспечение открытости дошкольного образования путем вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство МДОУ;

7) организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

Образовательная деятельность в МДОУ детский сад № 9 города Алушты осуществлялась согласно Основной образовательной программой МДОУ детский сад № 9 города Алушты (далее – ООП ДО) разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10. 2013 г. № 1155) с учётом инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой, утвержденной приказом заведующей МДОУ детский сад № 9 города Алушты № 119 от 27.08.2020г. (протокол №1 заседания педагогического совета от 27.08.2020г.)

В МДОУ ООП ДО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно - эстетическому и физическому.

Весь образовательный процесс педагогический коллектив строит на основе планирования, анализа результатов в его основу определен комплексно - тематический принцип с ведущим видом деятельности - игровой деятельностью.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения, а также в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия МДОУ с семьями детей по реализации ООП ДО.

Программа обеспечивает уровень достижения знаний воспитанниками готовности к школе.

Вариативная часть ООП дошкольного образования МДОУ выстроена в соответствии с региональной парциальной программой по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок», по авт.-сост. Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.Г. Тригуб, Е.В. Феклистова – Симферополь, «Наша школа», 2017г.

Также в МДОУ проводилась еженедельная работа воспитателей в старших и подготовительных группах по реализации образовательной программы дополнительного образования детей «Волшебные ладошки», основанной на парциальной программе художественного воспитания, обучения и развития детей 3-7 лет «Цветные ладошки» И.А.Лыковой.

Количество детей, охваченных дополнительными образовательными услугами в 2022-2023 учебном году –81 человек (48%)

Воспитатели групп в течении учебного года проводились занятия по темам углубленных работ (самообразования) следующей направленности:

<i>Наименование</i>	<i>Количество групп</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Длительность (в неделю)</i>	<i>Руководитель, воспитатель</i>
«Математические ступеньки»	1	30	25 мин	Моргунова Г.С.
«Юный эколог»	1	31	25 мин	Малиновская С.В.
«Веселая сенсорика»	1	26	30 мин	Гукина Н.В.
«Фантазии из бумаги»	1	27	15 мин	Луговая Е.А.
«Волшебный мир оригами»	1	30	20 мин	Зивенко Н.А.
«В мире игр»	1	25	15 мин	Лиходедова И.М.

Все кружки проводились согласно рабочим программам педагогов. Занятия проводились 2 раза в месяц во второй половине дня.

С 01.09.2022г. в МДОУ реализуются дополнительные платные образовательные услуги. Организована работа кружка по обучению детей 6-7 лет чтению «АБВГДейка» (руководитель: учитель-логопед Шантарина Т.Я.)

Охват детей составил 22 воспитанника (38%) в возрасте от 6-7 лет.

Проведение платных дополнительных образовательных услуг показало следующее:

- платные услуги востребованы родителями и детьми;
- дети посещают занятия с большим желанием;
- продуман режим, дозирована нагрузка на детей, созданы безопасные и комфортные условия для проведения работы.

Для реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) на образование, в учреждении функционировал психолого-педагогический консилиум (далее – ППк).

Для всех воспитанников с ОВЗ разработаны адаптированные образовательные программы, индивидуальные образовательные маршруты, которые реализуются всеми участниками образовательного процесса.

Для каждого воспитанника с ОВЗ в соответствии с АООП разработаны рабочие программы педагогов, программы коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда и педагога-психолога. Они определяют содержание и организацию воспитательно-образовательного, коррекционно-педагогического процесса и направлены на формирование общей культуры, развития физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей с ОВЗ.

<i>Количество обучающихся по АООП</i>			
<i>На 01.09.2022г</i>		<i>На 31.05.2023г.</i>	
АООП для детей с ЗПР	АООП для детей с ТНР	АООП для детей с ЗПР	АООП для детей с ТНР
3	1	1	1

В МДОУ функционирует логопедический пункт для детей, которые имеют речевую патологию. Задачей работы логопункта является создание условий для выявления и коррекции речевых нарушений у воспитанников МДОУ.

На начало учебного года было обследовано 78 воспитанников старших и подготовительных групп, в том числе дети с ОВЗ.

По результатам обследования 24 ребенка (22 ребенка из подготовительных групп, 2 ребенка со старшей группы) имели норму речевого развития. Коррекционная логопедическая помощь требовалась 54 воспитанникам (38 детей из подготовительных групп, 16 детей со старшей группы) с различными нарушениями речи.

В течение года логопункт посещали 33 воспитанника с речевыми нарушениями из подготовительных групп.

С учетом выявленных речевых нарушений и индивидуальных особенностей развития воспитанников проводились индивидуальные и подгрупповые коррекционно-развивающие занятия в соответствии с рабочей программой, коррекционно-развивающими программами для детей с ОВЗ и календарно-тематическим планированием на 2022-2023 учебный год.

Также проводилась работа с детьми по отработке речевого материала для праздничных мероприятий.

Со всеми детьми старших групп ежедневно проводилась артикуляционная гимнастика с использованием картинок-символов и индивидуальных зеркал, которая способствовала хорошей динамике речевого развития у детей, не охваченных логопунктом.

В течении года учителем-логопедом проводились консультации для воспитателей и родителей. С целью закрепления материала дома применялись папки для домашних заданий, использовались фото- и видеоматериалы с занятий.

Работа педагога-психолога

Цель работы: психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Для решения поставленных задач и достижения основных целей психологической деятельности в 2022-2023 учебном году работа педагога-психолога Бобырь-Бухановская И.Л. велась в нескольких направлениях: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское, со всеми участниками воспитательно - образовательного процесса.

Всего за год было обследовано 112 детей. На выявление уровня адаптации к условиям детского сада прошли 49 детей, ориентировочный тест школьной зрелости Керна-Йирасека 52 ребенка.

С учетом выявленных нарушений поведения и индивидуальных особенностей развития воспитанников проводились индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми, включая детей с ОВЗ.

Так же проводилась работа по повышению психологической компетентности среди педагогов и воспитанников и их родителей.

Таким образом, проведенная коррекционно-развивающая работа педагога-психолога и учителя-логопеда способствовала реализации поставленных целей и задач на 2022-2023 учебный год.

В МДОУ в течении учебного года функционирует наставничество. Наставничество ставит целью вовлечение молодых специалистов в рабочий процесс, формирование в МДОУ инициативного кадрового ядра, оказание помощи начинающим и молодым педагогам в развитии личностных качества, управленческих, методических и коммуникативных умений, реализации профессионального потенциала.

Работа наставников позволяет оказывать адресную помощь, внося весомый вклад в профессиональное становление молодого педагога.

Педагог-наставник Штанева О.В., первой категории, в процессе обучения знакомила молодого воспитателя Лиходедову И.М. с учебно-методическими пособиями, давала важную для работы информацию, способствовала построению индивидуальной программы развития, отслеживала процесс усвоения знаний, мотивировала педагога на работу и саморазвитие, посещала занятия, наблюдала за деятельностью педагога в режимных моментах.

Работа педагогического совета МДОУ организована в соответствии с годовым планом МДОУ детский сад № 9 города Алушты.

Педагогические советы, проводились с использованием интерактивных форм работы: деловая игра, педагогический ринг, устный журнал, педагогические мастерские и другие. На педагогических советах изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности. На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач.

В 2022-2023 учебном году было запланировано 5 педагогических совета:

1. «Организация и содержание воспитательно-образовательной работы на 2022-2023 год» (август, 2022г.)

2. «Ранняя профориентация детей дошкольного возраста как один из секретов их успешного личностного самоопределения в будущем» (ноябрь, 2022г.)
3. «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС» (январь, 2023г.)
4. «Формирование финансовой грамотности детей дошкольного возраста» (март, 2023г.)
5. «Итоги работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год» (май, 2023г.)

Все педсоветы были проведены.

Прошли с участием всех педагогов, имели хорошие практические результаты.

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Открытые просмотры непосредственной образовательной деятельности для участников образовательного процесса, реализованные в течении учебного года, позволили педагогам увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты.

В конце учебного года воспитатели провели итоговые занятия в каждой возрастной группе, которые позволяют обобщить полученные знания, умения и навыки, поставить логическую точку в процессе обучения.

Необходимо отметить, что все показы проведены на высоком профессиональном уровне, цели и задачи достигнуты в полном объеме. Воспитатели подготовили для образовательной деятельности насыщенный, интересный теоретический и наглядный материал, умело организовали предметно-пространственную среду. Для сохранения здоровья дошкольников, предупреждения утомления, улучшения их общего состояния, педагоги активно использовали здоровьесберегающие технологии.

Таким образом, методически грамотная организация проведенных открытых показов образовательной деятельности, способствовала повышению квалификации педагогов в условиях МДОУ, осмыслению ими передового педагогического опыта на более высоком теоретико-практическом уровне, совершенствованию профессиональных умений и навыков.

В течение года была успешно организована работа по реализации Рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются составляющей частью ООП ДО и отражают работу с воспитанниками по 6 направлениям воспитательной работы: патриотическое воспитание, социальное, познавательное, трудовое, этико-эстетическое, физическое направления воспитания дошкольников.

Все запланированные мероприятия календарного плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год, как части рабочей программы воспитания выполнены.

Своевременно и в полном объеме проводились различные праздники и развлечения, спортивные и оздоровительные мероприятия для воспитанников. В течение года в МДОУ проводились интересные по содержанию утренники и развлечения: «День знаний!», «День дошкольного работника», осенние развлечения, «Игры народов России», «День матери», «Новогодние приключения», «Прощание с елочкой», «Пришли святки – запевай колядки», музыкально-спортивные развлечения к 23 февраля, праздники, посвященные 8 Марта, «День смеха, шуток и веселья», «В солнечном царстве, космическом государстве» и др.

Для выявления проблем в работе педагогов и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в МДОУ использовались различные виды контроля: оперативный, тематический, сравнительный.

Применялись следующие методы контроля: диагностика; анализ воспитательно-образовательной работы; анализ документации; беседа с детьми и педагогами; практические занятия с педагогами.

По каждой теме контроля составлен отчет.

По итогам контроля можно сделать вывод: работа педагогического коллектива по всем направлениям образовательных областей находится на достаточном уровне.

Анализ кадрового обеспечения

В дошкольном учреждении всего работало в 2022-2023 учебном году 29 сотрудников. МДОУ укомплектовано опытными квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в МДОУ не один год.

Педагогический состав МДОУ насчитывает 13 педагогов, из них 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог, 3 воспитателей.

Характеристика педагогического состава по возрасту:

до 30 лет	от 30-40 лет	от 40-50 лет	старше 50 лет
-	3 (23%)	8 (62%)	2 (15%)

Характеристика педагогического состава по стажу:

До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более лет
3 (23%)	-	1 (8%)	3 (23%)	6 (46%)

Характеристика педагогического состава по уровню профессиональной образованности: и квалификационным категориям:

Всего педагогов	Образование высшее	Образование среднее-специальное	Категория высшая	Категория первая	СЗД	Без квалификационной категории	Молодой специалист
13	9 (69%)	4 (31%)	2 (15%)	3 (23%)	2 (15%)	6 (46%)	1 (8%)

В рамках реализации проекта повышения квалификации управленческих и педагогических кадров дошкольного образования все педагоги проходят курсы повышения квалификации в соответствии с графиком.

Количество педагогических работников, прошедших за 2022-2023 год курсы повышения квалификации:

№	ФИО педагога, должность	Тема обучения, количество часов	Место обучения
1.	Бобырь - Бухановская И.Л. педагог-психолог	«Коррекционные технологии в деятельности педагога-психолога ДОО в рамках Профессионального стандарта «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования), 36ч.	КРИППО
2.	Моргунова Г.С. воспитатель	«Формирование профессиональной компетентности и творческого подхода воспитателей ДОО к художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста», 36 ч	КРИППО
3.	Лиходедова И.М. воспитатель	«Содержание профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации в работе с детьми ОВЗ (в т.ч. с использованием электронных ресурсов», 18 ч	КРИППО
4.	Власенко Н.Г. воспитатель	«Методика экономического воспитания детей дошкольного возраста. Основы финансовой грамотности дошкольников», 18 ч	КРИППО

Количество педагогических работников, прошедших за 2022-2023 год профессиональную переподготовку:

№	ФИО педагога, должность	Тема обучения, количество часов	Место обучения
---	-------------------------	---------------------------------	----------------

1.	Лиходедова И.М. воспитатель	«Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста» Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста, 250 ч.	ООО «Высшая школа делового администрирования»
2.	Шатунова Е.А. воспитатель	«Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста»	ООО «Высшая школа делового администрирования»
3.	Ткаченко В.И. воспитатель	Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста, 612 ч.	

Таким образом, в МДОУ соблюдается периодичность прохождения педагогами курсов повышения квалификации. У всех педагогов пройдены курсы согласно графику – 100%.

В 2022-2023 учебном году прошли аттестацию:

№	ФИО педагога	Должность	Результат	Дата
1.	Гукина Н.В.	воспитатель	высшая категория	24.11.2022
2.	Моргунова Г.С.	воспитатель	СЗД	24.03.2023
3.	Луговая Е.А.	воспитатель	СЗД	24.03.2023

На протяжении учебного года педагоги МДОУ постоянно повышали свой профессиональный уровень по выбранной теме самообразования, а также посещали открытые занятия, семинары, мастер-классы, городские методические объединения, знакомились с опытом работы коллег, приобретали и изучали новинки периодической и методической литературы.

Педагоги нашего детского сада принимали участие в конкурсах различного уровня:

- муниципальный конкурс «Веселые нотки» (диплом второй степени в номинации «Волшебный каблучок», возрастная категория 6-7 лет; диплом первой степени в номинации «Веселый оркестр», возрастная категория 6-7 лет)

- муниципальный этап Всероссийского конкурса экологического рисунка «Мир природы» (призер муниципального этапа в номинации «Родные пейзажи», возрастная категория 7-9 лет Галинка А., воспитатель Малиновская С.В.; победитель муниципального этапа в номинации «Мир воды», возрастная категория 5-6 лет Денисов Б., воспитатель Зивенко Н.А.)

- муниципальный конкурс – фестиваль «Пасхальное яйцо» (Бородина Таисия, 1 подготовительная группа, лауреат 1 степени в номинации "Пасхальный сувенир", возрастная категория 6-8 лет, «Декоративно - прикладное искусство»; Саун Алиса, 1 подготовительная группа, лауреат 3 степени в номинации "Пасхальный сувенир", возрастная категория 6-8 лет, «Декоративно - прикладное искусство»; Денисов Богдан, старшая группа, лауреат 3 степени в номинации "Пасхальная композиция", возрастная категория 6-8 лет, «Декоративно - прикладное искусство»; Харитоновна Анисья, старшая группа, лауреат 1 степени в номинации "Пасхальная композиция", возрастная категория 6-8 лет, «Изобразительное искусство»)

В этом году работники МДОУ были удостоены высоких наград:

- 1) Почетные грамоты Управления образования и молодежи города Алушты – воспитатель Гукина Н.В., помощник воспитателя Орленко В.Н.)
- 2) Почетная грамота Администрации города Алушты – воспитатель Зивенко Н.А.

Таким образом, профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности. Данные о педагогическом стаже, образовании, квалификации свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности, положительной динамики роста его профессиональной компетентности.

Анализ усвоения детьми программного материала

Результативность работы педагогического коллектива МДОУ также отражается в данных диагностиках усвоения детьми программного материала. Два раза в год во всех возрастных группах проводился мониторинг воспитательно-образовательного процесса.

Цель: определить степень усвоения детьми Основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ детский сад № 9 города Алушты, разработанной на основе инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.Э. Дорощевой. - М.: Мозаика-Синтез, 2020г.) и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Задачи:

- 1) индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Мониторинг проводился по 5 линиям развития: физическое развитие, социально-личностное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

Количество воспитанников, прошедших диагностику:

- октябрь – 149 детей (3 ребенка с ОВЗ, 9 детей длительное время не посещают МДОУ);

- апрель – 142 ребенка (2 ребенка с ОВЗ, 15 детей длительное время не посещают МДОУ)

Образовательные области	Высокий уровень (средний показатель, %)		Средний уровень (средний показатель, %)		Низкий уровень (средний показатель, %)	
	октябрь	апрель	октябрь	апрель	октябрь	апрель
<i>Познавательное развитие</i>	9,4% 14	40,1% 57	71,1% 106	56,3% 80	19,5% 29	3,6% 5
<i>Речевое развитие</i>	7,4% 11	33,1% 47	55,8% 83	58,5% 83	36,8% 55	8,4% 12
<i>Социально - коммуникативное развитие</i>	12,8% 19	52,1% 74	76,5% 114	43% 61	10,7% 16	4,9% 7
<i>Художественно - эстетическое развитие</i>	8,8% 13	19% 27	61,1% 91	73,9% 105	30,1% 45	7,1% 10
<i>Физическое развитие</i>	12,1% 18	45,8% 65	70,5% 105	50,7% 72	17,4% 18	3,5% 4
ИТОГО (среднее значение)	10,1% 15	38,1% 54	67,2% 100	56,3% 80	22,7% 34	5,6% 8

По итогам мониторинга выявлено, что в начале года воспитанники имели в основном низкие и средние показатели параметров развития.

Сравнительный анализ качества освоения программного материала показал, что воспитанники всех групп демонстрируют плавную положительную динамику освоения программного материала по всем образовательным областям. Умения и знания воспитанников значительно повысились по всем образовательным областям в каждой возрастной группе.

Применяя в своей воспитательно-образовательной деятельности современные педагогические технологии, воспитатели добились хороших результатов в своей работе: сохранение и укрепление физического и психологического здоровья детей, формирование основ культуры здоровья, достижение целей освоения первоначальных представлений социального характера, формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности и формирование предпосылок экологического сознания, достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального

развития детей, овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми, формирование интереса и потребности в восприятии, формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении.

Рассматривая анализ показателей, наиболее хорошее усвоение материала Основной образовательной программы МДОУ детский сад № 9 города Алушты наблюдается по следующим образовательным областям: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Необходимо обратить особое внимание на усвоение материала по речевому развитию детей.

Итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребенку в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития.

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками МДОУ детский сад № 9 города Алушты программным материалом по образовательным областям программы в 2022-2023 учебном году являются хорошими. Это достигнуто благодаря планомерной и систематической работе всех педагогов детского сада.

Однако наряду с положительными результатами работы имеются пробелы у некоторых воспитанников МДОУ, которым следует уделить особое внимание при планировании своей деятельности воспитателями группы.

Готовность к обучению в школе

В 2023 году поступают в школу 55 детей (3 воспитанника остаются в детском саду по желанию родителей).

У выпускников учреждения сформирован уровень общих предпосылок к учебной деятельности. Педагоги подготовительной группы старались обеспечить качественную подготовку детей к обучению в школе, чтобы она соответствовала запросам общества, школы, родителей.

В конце учебного года проводилось исследование готовности к школе по тесту Керна-Йирасека. Педагогом-психологом Бобырь-Бухановская И.Л. было протестировано 52 воспитанника подготовительных групп. Их них:

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Уровень готовности к обучению в школе</i>		
		<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>
1-я подготовительная	26	11(42%)	14(54%)	1(4%)
2-я подготовительная	26	13(50%)	13(50%)	0(0%)
Всего	52	24(46%)	27(52%)	1(2%)

С детьми, показавшими низкий уровень сформированности школьной зрелости, проводится индивидуальной коррекционно-развивающей работа. Воспитателям были предложены игры и упражнения для коррекции познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы. С родителями проводились консультации с рекомендациями для занятий м детьми.

Анализ состояния здоровья воспитанников

Важной задачей МДОУ является обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия и своевременного всестороннего развития; создание условий для развития физических качеств детей, воспитание ценностного отношения к здоровью и потребности в активном образе жизни.

Анализ показал, что в МДОУ созданы условия для физического развития детей: оборудована спортивная площадка и совмещенный музыкально - спортивный зал; в группах имеются спор-

тивные центры, которые оснащены необходимым количеством наглядного, дидактического, демонстрационного, спортивного оборудования по возрасту.

В МДОУ созданы условия для двигательной активности и оздоровления детей: наличие оборудования, спортивных центров в группах; правильный подбор и проведение подвижных игр в течение дня; правильный подбор и проведение подвижных игр в течение дня; организация профилактики травматизма; проводится пропаганда здорового образа жизни и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.

Для сохранения физического и психического здоровья большое внимание уделяется соблюдению режиму дня воспитанников, соблюдению санитарно-гигиенических норм, выполнению режимных моментов, организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы, прогулок, режиму образовательной деятельности.

В течение года систематически велся контроль за выполнением оздоровительных мероприятий, за выполнением санитарно-гигиенических норм проведения занятий, прогулок, режимных моментов. В МДОУ выдерживается строгий санитарно-эпидемиологический режим, санитарное состояние всех помещений проверяется ежедневно.

В течение учебного года в МДОУ решались задачи укрепления здоровья детей и их полноценного психофизического развития через рациональное использование физкультурного оборудования и пособий в разных формах двигательной активности, вовремя организации закаливающих процедур, при проведении физкультурных праздников, досугов, развлечений. Во всех возрастных группах параллельно с физическим развитием проходило обучение детей и основам культуры здоровья. Постоянно в МДОУ проходят спортивные развлечения, Дни здоровья.

В теплый период года предпочтение отдается проведению занятий на свежем воздухе.

Состояние здоровья детей МДОУ детский сад № 9

Учебный год	Возрастные группы	Количество детей	Здоровые (%)	Имеют патологию, часто болеющие (%)
2021-2022	Младшая (3-4 года)	27	96%	1%
	Средняя (4-5 лет)	27	92%	-
	Старшие (5-6 лет)	56	84%	12%
	Подготовительные (6-7 лет)	51	90%	7%
	ИТОГО:	161	90,5%	5%
2022-2023	Младшие (3-4 года)	51	93,5%	1 %
	Средняя (4-5 лет)	27	94,5%	1%
	Старшие (5-6 лет)	30	93,7%	-
	Подготовительные (6-7 лет)	61	91,8%	3,5%
	ИТОГО:	169	92,8%	1,3%

Анализ заболеваемости детей

	2020-2021	2021-2022
Травмы	-	-
Заболеваемость детей (количество дето/дней пропущенных по болезни)	4081	3568
Количество дней, пропущенных каждым ребенком (в среднем)	26	15

Анализ воспитанников по группам здоровья

	Группа здоровья				
	1	2	3	4	5

2021	119 (74%)	38 (23,5%)	3 (2%)	1 (0,5 %)	-
2022	115 (68%)	47 (28%)	7 (4%)	-	-

Наиболее распространенная группа заболеваний – прочие простудные заболевания. Чаще всего болеют дети младших групп в зимне-весенний период.

Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья.

В 2022-2023 учебном году МДОУ детский сад № 9 города Алушты посещало 2 ребенка-инвалида.

Исходя из полученных данных по заболеваемости и посещаемости МДОУ, следует вывод, что работу по снижению заболеваемости следует продолжить и в следующем учебном году. С этой целью необходимо больше внимания уделять профилактической работе: закаливанию, использованию дыхательной гимнастики в игровой форме, привлекать родителей к профилактике простудных заболеваний в домашних условиях, усилить контроль за проведением профилактических мероприятий, утренним фильтром приема детей.

Следует продолжать активную и систематическую работу по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста; способствовать укреплению здоровья детей, правильно организовать развивающую среду, учитывать возрастные особенности детей, привлекать к работе по ЗОЖ родителей, воспитывать полезные привычки у детей дошкольного возраста, способствовать снижению заболеваемости детей в следующем учебном году.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда в группах МДОУ детский сад № 9 города Алушты отвечает требованиям ФГОС ДО и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей ООП ДО. Созданы условия для всестороннего воспитания детей дошкольников, в том числе инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В групповых комнатах оформлены различные центры: центр двигательной активности, познавательно-экспериментальной деятельности, уголки природы, сюжетно-ролевых игр, настольных игр, уголки книги и обучения чтению, уголки конструирования, уголки трудовой деятельности, уголки дежурств, уголки творчества и другие.

Все центры оснащены разнообразными материалами в соответствии с возрастом детей и требованиями ФГОС ДО к организации предметно-развивающего пространства.

Все базисные компоненты развивающей предметной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС, содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная, организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей каждой возрастной группы и интеграцией образовательных областей. Мебель в группах размещена рационально, среда комфортна для пребывания детей.

Предметно-пространственная среда мобильна, постоянно обновляется и изменяется в соответствии с современными требованиями.

В каждой возрастной группе МДОУ созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности:

- условия для развития игровой деятельности (игровые уголки в соответствии с возрастом детей);
- условия для развития двигательной активности детей (физкультурные уголки);
- условия для развития детского творчества (уголки изобразительной и конструктивной, театрализованной и музыкальной деятельности);

- условия для воспитания экологической культуры (природные уголки и уголки детского экспериментирования);

- условия для развития познавательной активности и речи (пособия и материалы).

Характер размещения игрового, спортивного и другого оборудования в основном обеспечивает свободный доступ к играм и игрушкам, материалам и оборудованию. Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Несмотря на то, что в течение учебного года РППС групп и МДОУ пополняется, она еще нуждается в пополнении.

Методическое обеспечение

По реализуемым образовательным программам МДОУ имеет методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС дошкольного образования. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

Охрана труда и техника безопасности

В течении прошедшего года проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, охране труда и пожарной безопасности для педагогических работников и обслуживающего персонала. Проведены учебные тренировки по эвакуации детей и персонала из детского сада согласно план-графика.

Работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, прописываются планы мероприятий на учебный год по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, технике безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает комиссия по охране труда. Все предписания контролирующих органов выполняются по возможности.

Анализ работы с родителями

В 2022-2023 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в дошкольном учреждении и семье. При этом решались следующие задачи: повышение педагогической культуры родителей, изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания, приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Воспитателями используются такие формы работы, как родительские собрания, консультации, оформление информационных уголков и папок-передвижек, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков, помощь по уборке территории и др.).

В каждой группе детского сада педагогами оформляются информационные уголки для родителей. В них для родителей, размещается информация на актуальные темы по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, а также организуется выставка детских работ.

Активно привлекались родители к совместной деятельности. Воспитанники МДОУ совместно с родителями приняли активное участие в благотворительной акции «Белый цветок», выставке осенних поделок их природного материала, выставке поделок «Новогодняя игрушка» и других тематических выставках.

Родителям воспитанников (законным представителям) обеспечена возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса:

- на официальном сайте Учреждения <https://aldou9.crimea-school.ru/>

- в течение года на групповых собраниях;

- во время консультаций с педагогами индивидуально (по запросу) или подгруппой (в т.ч. через родительский чаты Viber);
- наглядный материал в информационных уголках;
- праздники, массовые мероприятия (до введения запрета на массовые мероприятия).

Администрация МДОУ, педагоги активно взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников, Родительским комитетом, Попечительским советом, собирают и анализируют предложения родителей по улучшению деятельности МДОУ.

Анализ работы по всем направлениям свидетельствует, что в результате рационально построенного воспитательно-образовательного процесса, постоянно обновляющихся условий в дошкольном учреждении, изучения и внедрения педагогами новых образовательных технологий и практик ДОУ, систематического отслеживания динамики развития детей и роста профессионализма педагогов, происходит улучшение качества работы.

Заключение

Анализируя работу за 2022-2023 учебный год можно сделать вывод, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения.

Деятельность коллектива МДОУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определились перспективы работы на следующий учебный год:

- продолжать улучшать материально-техническую базу МДОУ, развивать и обновлять развивающую предметно-пространственную среду во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО;
- продолжать использовать в работе современные образовательные технологии;
- продолжать развивать профессиональные компетенции педагогов в области дошкольного образования в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог»;
- совершенствовать работу по взаимодействию семьи и детского сада.

Раздел 2

Годовые цели и задачи работы на 2023-2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый учебный год, определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

Ведущие цели:

- 1) разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
- 2) личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.
- 3) воспитание у ребенка уважения к родителям, их культурной самобытности, к языку и национальным ценностям страны проживания и страны происхождения, к культурам, отличным от его собственной; воспитание любви к Родине; подготовка ребенка к сознательной жизни в де-

мократическом обществе в духе взаимопонимания, мира, дружбы между всеми народами, этническими, национальными группами.

Основные задачи:

- 1) совершенствование работы по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности в дошкольном учреждении;
- 2) создание развивающей предметно-пространственной среды в группах, вне групповых помещений и на участках МДОУ, способствующей раскрытию самостоятельности, проявлению инициативности, для достижения качественных результатов в образовательном процессе;
- 3) совершенствование работы по речевому развитию дошкольников через использование современных технологий;
- 4) совершенствование работы по нравственно - патриотическому воспитанию, воспитание элементов гражданственности как системное условие личностного развития ребенка в пространстве МДОУ и семьи;
- 5) реализация программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий
- 6) повышение эффективности качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов;
- 7) обеспечение открытости дошкольного образования путем вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство МДОУ;
- 8) организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

Раздел 3

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

3.1. Повышение квалификации педагогических работников			
№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Разработка графика повышение квалификации педагогов. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов ПК.	Декабрь В течение года	Ст. воспитатель
2.	Педагогический час «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников» (изменения и дополнения)	Сентябрь	Заведующий, ст.воспитатель
3.	На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного на основе изучения образовательных запросов МДОУ, направить на курсы повышения квалификации в КРИППО следующих педагогов: <i>Бабанина Л.А., Мучичка И.В., Штанева О.В., Шантарина Т.Я., Гукина Н.В., Зивенко Н.А.</i>	Согласно плану – графика МДОУ и плана КРИППО в течение 2024 года	Заведующий, ст.воспитатель

3.2. Аттестация педагогических работников			
№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Аттестация на соответствие занимаемой должности			

1.	Изучение нормативных документов. Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Издание приказа об аттестации, организация работы аттестационной комиссии. Ознакомление кандидатов с приказом по аттестации.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Подача представлений аттестуемых педагогов	за 30 дней до начала аттестации	Заведующий
4.	Рассмотрение представлений аттестуемых педагогов.	В течение 30 дней аттестации	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Изучение деятельности аттестующихся педагогов (посещение НОД, выставок, анализ документов, текстовых работ). Отслеживание результатов деятельности аттестуемых педагогов.		
6.	Анализ опыта работы аттестуемых педагогов, подготовка заключений		
7.	Издание приказа по аттестации, оформление протокола, выписки из протокола	На 30 день аттестации	Заведующий, ст. воспитатель
<i>Аттестация на первую и высшую квалификационную категории</i>			
1.	Ознакомление с графиком аттестации на первую и высшую квалификационную категорию. Ознакомление с документами для аттестации педагогических работников.	Август	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Изучение деятельности педагогов, претендующих на первую/высшую квалификационную категорию	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
4.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов, экспертных заключений и др. документов.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Подача и регистрация заявлений в аттестационную комиссию	В течение года	Педагоги

3.3. Самообразование педагогов

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Консультация «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности»	Август	Ст. воспитатель
2.	Организация работы и контроль за самообразованием педагогов: выбор тематики и направлений самообразования; оказание методической помощи в подборе материала; подготовка педагогами отчетов о проделанной работе, формирование папки по самообразованию.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Использование в работе обобщенный опыт воспитателей МДОУ по темам углубленной работы и внедрение его в воспитательно-образовательную деятельность.	В течение года	Педагоги
4.	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных учреждений.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги
5.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания консультативной помощи проводить систематический контроль над выполнением планов по самообразованию.	В течение года	Ст. воспитатель

6.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Апрель, май	Ст. воспитатель, педагоги
----	---	----------------	------------------------------

Темы работ по самообразованию

ФИО ПЕДАГОГА, ДОЛЖНОСТЬ	ТЕМА УГЛУБЛЕННОЙ РАБОТЫ	ПРАКТИЧЕСКИЙ ВЫХОД
<i>Штанева О.В.,</i> ст. воспитатель	Методическая работа в современном образовательном пространстве МДОУ.	Портфолио, отчет
<i>Зивенко Н.А.,</i> воспитатель	Оригами как средство развития творческих и конструктивных способностей у старших дошкольников.	Портфолио, отчет
<i>Моргунова Г.С.,</i> воспитатель	Развитие логико-математических представлений у детей дошкольного возраста посредством инновационных методик.	Портфолио, отчет
<i>Луговая Е.А.,</i> воспитатель	Работа с бумагой как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Портфолио, отчет
<i>Гукина Н.В.,</i> воспитатель	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста.	Портфолио, отчет
<i>Лиходедова И.М.,</i> воспитатель	Игра как ведущий вид деятельности в дошкольном возрасте	Портфолио, отчет
<i>Малиновская С.В.,</i> воспитатель	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста	Портфолио, отчет
<i>Мучичка И.В.,</i> муз. руководитель	Развитие творческих способностей дошкольников через музыкально - театрализованную деятельность.	Портфолио, отчет
<i>Шантарина Т.Я.,</i> учитель-логопед	Формирование звукопроизношения у старших дошкольников средствами театра.	Портфолио, отчет
<i>Бобырь-Бухановская И.Л.,</i> педагог-психолог	Познавательное развитие детей дошкольного возраста с ОВЗ	Портфолио, отчет
<i>Власенко Н.Г.,</i> воспитатель		

3.4. Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров-практикумов с целью повышения профессионального мастерства.

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Участие в городских методических объединениях по всем направлениям работы:	В течение года	Ст. воспитатель
1.1.	МДОУ детский сад № 19 «Реализация регионального компонента в образовательном процессе ДОУ»	Ноябрь	Ст.воспитатель
1.2.	МДОУ детский сад № 14 «Экспериментирование в детском саду как средство познавательного развития»	Январь	Ст.воспитатель
1.3.	МДОУ детский сад №11 «Воспитание у детей дошкольного возраста познавательного интереса к традициям России, основанных на культурно-исторических, патриотических и общечеловеческих ценностях»	Март	Ст. воспитатель
2.	Участие в городских общественных мероприятиях, конференциях дошкольных работников, форуме дошкольных работников.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Участие в семинарах-практикумах МДОУ, педагогических советах МДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель

3.5. Участие в муниципальных мероприятиях, региональных и всероссийских конкурсах

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛ- НЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Участие педагогов и детей в городских, республиканских и всероссийских конкурсах	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Участие в педагогических конференциях.	Август	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Неделя безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Конкурс «Охрана труда глазами детей»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	«День воспитателя и всех дошкольных работников».	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
6.	Благотворительная акция «Белый цветок»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
7.	Конкурс «Эколята – друзья и защитники природы»	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
8.	Акции, мероприятия «День народного единства».	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
9.	Городские конкурсы и акции «Новогодние окна», «Лучшая новогодняя игрушка» и др.	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
10.	Городская елка для неорганизованных детей.	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
11.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Воспитатель года России – 2023»	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели
12.	Акции, мероприятия «День Республики Крым».	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели
13.	Акции, мероприятия «Крымская весна»	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
14.	Фестиваль детского творчества «Веселые нотки».	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
15.	Неделя инклюзивного образования.	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
16.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей».	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
17.	Акции, мероприятия «День Победы»	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
18.	Конкурс «Здоровье маленьких крымчан»	Май-июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
19.	Акции, мероприятия «День города».	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
20.	Акции, мероприятия «День защиты детей».	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
21.	Литературный фестиваль «Пушкинские чтения».	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
22.	Акции, мероприятия «День России», «День памяти и скорби», «Свеча памяти».	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели

Раздел 4.

Организационно - методическая работа

4.1. Работа методического кабинета

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ ИСПОЛ- НЕНИЯ
1.	Планирование работы на новый учебный год. Учебно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.	Август
2.	Составление расписания занятий, графика работы специалистов.	Август
3.	Разработка и оформление результатов мониторинга образовательной деятельности	Октябрь, апрель
4.	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогов. Разработка локальных актов для организации и проведения аттестации.	Август
5.	Оформление материалов педсоветов, методических объединений, семинаров-	В течение

	практикумов.	года
6.	Работа с официальным сайтом МДОУ, страницей в Вконтакте	В течение года
7.	Консультативная работа с педагогами. Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года
8.	Разработка материалов оперативного, тематического, фронтального контроля. Оформление материалов контроля.	В течение года
9.	Оформление картотек методических материалов.	В течение года
10.	Подготовка к участию в городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях, семинарах-практикумах и т.д.	В течение года
11.	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности.	В течение года
12.	Выставки методической литературы к педсоветам и семинарам.	В течение года
13.	Посещение занятий с целью оказания методической помощи, в рамках аттестации, оперативного, тематического или фронтального контроля, выявления творчески работающих педагогов.	В течение года
14.	Составление отчетов о проделанной работе за 2023-2024 учебный год. Подведение итогов.	Май

4.2. Педагогические советы

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<i>I. «Организация и содержание воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год»</i>			
	1) Анализ выполнения решения заседания педсовета № 5 от 01.06 2023г. 2) Подведение итогов работы в летний оздоровительный период. 3) Цели и задачи работы на 2023 – 2024 учебный год. 4) Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность МДОУ на 2023 – 2024 учебный год. 5) Выборы председателя и секретаря педагогического совета на новый учебный год. 6) Подведение итогов педсовета. Решение.	Август	Заведующая, педагогический коллектив
<i>II. «Современный подход к формированию основ безопасности и здорового образа жизни дошкольников»</i>			
	1) Анализ выполнения решения заседания педсовета № 1. 2) Формирование основ безопасности и здорового образа жизни в дошкольном возрасте. 3) Тематический контроль «Организация работы по формированию у дошкольников основ безопасности и здорового образа жизни» 4) Подведение итогов педсовета. Решение	Ноябрь	Заведующая, педагогический коллектив
<i>III. «Модернизация и моделирование развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом ФГОС ДО» (круглый стол)</i>			
	1) Анализ выполнения решения заседания педсовета № 2. 2) Требования к организации РППС в соответствии с ФГОС ДО 3) Тематический контроль «Анализ состояния РППС в группах и	Январь	Заведующая, педагогический коллектив

на групповых участках» 4) Решения педсовета.		
III. «Современный подход к организации речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»		
1) Анализ выполнения решения заседания педсовета № 3. 2) Речевое развитие дошкольников в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. 3) Тематический контроль «Организация работы по речевому развитию в МДОУ» 4) Рассмотрение отчета по самообследованию за 2023 год. 5) Подведение итогов педсовета. Решение	Март	Заведующая, педагогический коллектив
IV. «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год. Реализация годовых задач»		
1) Анализ выполнения решения заседания педсовета № 3. 2) Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников. Анализ выполнения программы в возрастных группах МДОУ и готовность детей к обучению в школе. Анализ выполнения программ специалистами МДОУ. 3) Анализ результатов воспитательно-образовательной работы МДОУ за 2023 – 2024 учебный год 4) Утверждения плана работы на летний оздоровительный период 2024 года. 5) Подведение итогов педсовета. Решение.	Май	Заведующая, педагогический коллектив
Внеплановые педсоветы	По мере необходимости	Заведующая, педагогический коллектив

4.3. Открытые просмотры, творческие (тематические) недели

№	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Творческая неделя «Современный подход к формированию основ безопасности и здорового образа жизни дошкольников»	Ноябрь	Воспитатели
2.	Творческая неделя «Современный подход к организации речевого развития дошкольников с соответствии с ФГОС ДО»	Март	Воспитатели
3.	Творческая неделя по итогам образовательной деятельности дошкольников за год.	Апрель	Воспитатели групп

4.4. Семинары-практикумы

№	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Семинар-практикум № 1 «Технологии здоровьесбережения в МДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Семинар-практикум № 2 «Организация развивающей предметно - пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»	Декабрь	Ст. воспитатель
3.	Семинар-практикум № 3 «Технологии речевого развития детей дошкольного возраста»	Февраль	Ст. воспитатель

4.5. Консультации для воспитателей

№	ТЕМА	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов, по запросам воспитателей.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	«Обеспечение комфортного самочувствия ребенка в образовательном дошкольном учреждении. Адаптация детей».	Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	«Самообразование педагогов – как фактор повышения профессиональной компетентности»	Сентябрь	Ст. воспитатель
5.	«Одаренность. Виды одаренности»	Сентябрь	Ст. воспитатель
6.	«Патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с родным краем».	Октябрь	Ст. воспитатель
7.	Флешмоб - одна из новых форм работы с родителями в рамках реализации федеральной программы воспитания.	Ноябрь	Ст. воспитатель
8.	«Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО к условиям реализации образовательной программы»	Декабрь	Ст. воспитатель
9.	«Оформление информационных стендов с учетом психологических законов восприятия»	Январь	Ст. воспитатель
10.	«Коммуникативные игры как одна из форм организации речевой активности детей дошкольного возраста»	Февраль	Ст. воспитатель
11.	«Речь воспитателя - источник речевого развития детей в детском саду. Требования к культуре речи воспитателя»	Март	Ст. воспитатель
12.	«Критерии готовности ребёнка к школьному обучению. Подготовка детей к школе в семье и в детском саду»	Апрель	Ст. воспитатель
13.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	Май	Ст. воспитатель

4.6. План работы творческой группы

Тема: **Краеведение (региональный компонент)**

Цель: обогащение развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ для формирования знаний по краеведению при реализации регионального компонента ОП ДО, программы воспитания.

Состав группы:

Председатель: старший воспитатель Штанева О.В.

Члены группы: воспитатели Лиходедова И.М., Гукина Н.В., Малиновская С.В., Зивенко Н.А., Луговая Е.А., Моргунова Г.С., Власенко Н.Г., музыкальный руководитель Мучичка И.В.

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Анализ работы по реализации регионального компонента ОП ДО в образовательной работе с дошкольниками.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультация: «Патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с родным краем».	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Дополнение РППС методическими и демонстрационными материалами: презентации, создание фотоальбомов, мате-	В течение года	Члены творческой группы

	риалов для занятий, бесед с дошкольниками.		
4.	Организация просмотров презентаций, видеороликов по теме «Крымоведение»	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Отчет руководителя о работе творческой группы.	Май	Ст. воспитатель

4.7. Работа с одаренными детьми

Цель: объединение усилий педагогов, родителей, с целью создания благоприятных условий для реализации творческого потенциала детей.

Задачи:

- создание оптимальных условий для выявления поддержки и развития одаренных детей.
- реализация принципа личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся с повышенным уровнем обучаемости.
- пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний.
- создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.

№	НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ	МЕРОПРИЯТИЯ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Изучение нормативных документов, рекомендаций и опыта работы педагогов.	Консультация: «Одаренность. Виды одаренности»	Сентябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
2.	Создание банка данных одаренных детей	Анкетно - биографические сведения по одаренным детям	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
3.	Сбор и систематизация материалов	Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Проведение мероприятий с родителями одаренных детей	Консультация «Одаренность в дошкольном возрасте»	Октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
5.	Проведение развивающей деятельности с одаренными детьми	Групповые и индивидуальные занятия	В течении года	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели, муз.руководитель

Раздел 5

Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.

5.1. Сотрудничество с семьей. Родительские собрания. Консультации

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<i>Общие родительские собрания</i>			
1.	Основные направления работы в воспитании и обучении дошкольников в 2023-2024 учебном году. Выборы Родительского комитета, Попечительского совета	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Итоги работы в МДОУ в 2023-2024 учебном году. О подготовке к летнему оздоровительному периоду.	Май	Заведующий, председатель род. комитета

Групповые родительские собрания			
Младшая группа			
1.	Особенности развития детей четвертого года жизни. Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Воспитатели младшей группы
2.	«Семья и детский сад – единое образовательное пространство. Взаимодействие детского сада и семьи. Я родитель. Права и обязанности детей, родителей, воспитателей»	Декабрь/ январь	
3.	Итоги работы за учебный год. Как эффективно провести летнее оздоровление. Безопасность детей – забота взрослых дома и на улице. Рекомендации родителям.	Май	
Средние группы			
1.	Возрастные особенности развития детей пяти лет. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Воспитатели средних групп
2.	Игра-ведущая деятельность в дошкольном возрасте. Какие игрушки нужны детям.	Декабрь/ январь	
3.	Итоги работы за учебный год. Как эффективно провести летнее оздоровление. Рекомендации родителям.	Май	
Старшие группы			
1.	Особенности развития детей шестого года жизни. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Воспитатели старших групп
2.	Книга в жизни ребенка – дошкольника. Как приучить ребенка к книге?	Декабрь/ январь	
3.	Итоги работы за учебный год. Как эффективно провести летнее оздоровление. Рекомендации родителям.	Май	
Подготовительные группы			
1.	Особенности развития детей седьмого года жизни. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
2.	Портрет выпускника детского сада. Рекомендации родителям.	Декабрь/ январь	
3.	Итоги работы за учебный год. Итоги освоения программы выпускниками детского сада. Анализ психологической готовности детей к обучению в школе. Рекомендации родителям по закреплению знаний и навыков детей в летнее время.	Май	
День открытых дверей для родителей			
1.	Проведение традиционных совместных выставок, праздников и развлечений с детьми.	В течение года	Педсостав
2.	Показ итоговой непосредственной образовательной деятельности	Апрель-май	Педсостав
Наглядная педагогическая пропаганда			
1.	1) Информационные папки в группах. 2) Памятки для родителей 3) Информация на официальном сайте МДОУ, странице VK	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп

Консультирование родителей			
1.	«Адаптация. Первые дни в детском саду».	Сентябрь	Воспитатели младшей, средней групп
2.	«Одаренность в дошкольном возрасте»	Октябрь	Воспитатели групп
3.	«Значение развитие речи в полноценном развитии ребенка»	Ноябрь	Воспитатели групп
4.	«Безопасность детей в зимние праздники»	Декабрь	Воспитатели групп
5.	Детские страхи - причины и последствия	Январь	Воспитатели групп
6.	«Дефицит общения – проблема развития речи детей»	Февраль	Воспитатели групп
7.	«Играйте вместе с детьми»	Март	Воспитатели групп
8.	«Гаджеты и компьютеры: за и против».	Апрель	Воспитатели групп
9.	«Готовность ребенка к обучению в школе».	Апрель	Воспитатели подгот. групп
10.	«Профилактика детского травматизма».	Май	Воспитатели групп
11.	Индивидуальные консультации по запросам родителей.	В течение года	Воспитатели, специалисты
12.	Заочное консультирование через групповые информационные стенды, информирование родителей через сайт МДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
13.	Консультации педагога-психолога (согласно годового плана педагога - психолога)	В течение года	Педагог-психолог
14.	Консультации учителя-логопеда (согласно годового плана учителя - логопеда)	В течение года	Учитель-логопед
Другие формы работы с родителями			
1.	Заключение договоров с родителями. Ознакомление с локальными нормативными актами.	По мере поступления	Заведующий
2.	Участие родителей в тематических мероприятиях, досугах, праздниках, выставках и т.п.	В течение года	Воспитатели групп
3.	Помощь в оформлении групповых помещений. Участие родителей в ремонтах, субботниках.	В течение года	Воспитатели групп
4.	Анкетирование и опросы родителей.	В течение года	Воспитатели групп
5.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
Взаимодействие с Родительским комитетом, Попечительским советом			
1.	Итоги подготовки МДОУ к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий
2.	Выбор состава Родительского комитета, Попечительского совета	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
4.	Заседания Родительского комитета, Попечительского совета	В течении года	Заведующий, члены РК, ПЧ
3.	Подведение итогов за 2023-2024 учебный год.	Май	Заведующий

5.2. Преемственность в работе МДОУ детский сад № 9 и начальной школы

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
---	------------	------------------	---------------

1.	Обсуждение совместного плана работы МДОУ и МОУ школы № 2	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели подг. групп
2.	Обеспечение взаимопосещений уроков и занятий воспитателями и учителями.	В течение года	Воспитатели подг. гр.
3.	Обновление информации в уголке для родителей будущих первоклассников.	В течение года	Воспитатели подг. гр.
4.	Подготовить папку-передвижку для родителей «Готовность детей к школе»	Март	Воспитатели подг. гр.
5.	Экскурсия в школу детей подготовительных групп.	Сентябрь	Воспитатель подг. гр.
6.	Консультации для родителей будущих первоклассников о готовности детей в школу.	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели подг. гр.

5.3. Сотрудничество с другими организациями

№	НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ	ФОРМА СОТРУДНИЧЕСТВА	СРОКИ
1.	Детская городская библиотека № 2	Организация экскурсий по тематическому плану библиотеки, дни открытых дверей	В течение года
2.	ГБДД	Проведение бесед с детьми по ПДД, участие в выставках, конкурсах, акциях.	В течение года
3.	Пожарная часть, МЧС	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, консультации	В течение года
4.	Дом творчества «Подмосковье»	Участие в выставках, конкурсах, концертах	В течение года
5.	Центр детского творчества города Алушты	Участие в выставках, конкурсах, концертах	В течение года
6.	Республиканский центр инклюзивного образования	Консультативная, информационная деятельность и др.	В течение года
7.	ГБОУ ДПО «КРИППО»	Прохождение курсов повышения квалификации, участие в республиканских семинарах, форумах и др.	В течение года

Раздел 6

Система внутреннего контроля.

План проведения внутреннего мониторинга

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ФОРМА ОТОБРАЖЕНИЯ
Постоянный контроль			
1.	Выполнение санэпидрежима. Санитарное состояние помещений группы.	постоянно	Информация к сведению
2.	Проведение утреннего фильтра.	постоянно	Информация к сведению
3.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	постоянно	Информация к сведению
4.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	постоянно	Информация к сведению
5.	Осмотр здания и территории МДОУ	постоянно	Информация к сведению

6.	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	постоянно	Информация к сведению
Тематический контроль			
7.	Готовность групп к новому 2023-2024 учебному году.	Сентябрь	Педчас, справка
8.	Тематический контроль «Организация работы по речевому развитию в МДОУ»	Ноябрь	Педсовет, справка
9.	Тематический контроль «Анализ состояния РППС в группах и на групповых участках»	Январь	Педсовет, справка
10.	Тематический контроль «Организация работы по речевому развитию в МДОУ»	Март	Педсовет, справка
Фронтальный контроль			
11.	Адаптация вновь поступивших детей. Ведение адаптационных листов.	По мере поступления детей	Справка педагога-психолога
12.	Готовность дошкольников 6-7 лет к обучению в школе	Апрель	Справка педагога-психолога
Итоговый контроль, мониторинг			
13.	Мониторинг в форме педагогической диагностики освоения детьми образовательных областей программы.	Октябрь, апрель	Педчас, справка
14.	Мониторинг готовности дошкольников к обучению в МОУ в соответствии с целевыми ориентирами дошкольного образования.	Апрель	Педсовет, справка
15.	Творческие отчеты педагогов по итогам образовательной деятельности за год, по темам углубленной работы.	Май	Педсовет, справка
16.	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год	Май	Педсовет, справка

Оперативный контроль										
№ п/п	Содержание контроля	Дата проведения (месяц, неделя)								
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
1.	Подготовка педагога к НОД	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2.	Планирование воспитательно-образовательной работы	*	*	*	*	*	*	*	*	*
3.	Ведение групповой документации	*		*		*		*		*
4.	Работа педагога по организации воспитания и обучения детей в соответствии с требованиями СП 2.4.3648–20	*					*			
5.	Работа педагога по обеспечению безопасных условий пребывания детей в ДОО в соответствии с СанПиН 1.2.3685–21		*					*		
6.	Выполнение режима дня			*					*	
7.	Планирование и проведение дневной прогулки				*					*
8.	Проведение индивидуальной работы с детьми					*				
9.	Проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения		*				*			
10.	Двигательный режим в течение дня. Самостоятельная двигательная активность детей.				*				*	
11.	Проведение родительских собраний	*				*				

12.	Оформление и обновление материалов в уголке для родителей		*				*		
13.	Организация питания в группе. Культура поведения за столом.			*			*		
14.	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения					*			*
15.	Планирование физкультурно - оздоровительной работы с детьми				*			*	
16.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		*				*		
17.	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня			*				*	
18.	Игровая деятельность детей в течение дня				*				*
19.	Организации подвижных игр и элементов спортивных игр в режиме дня	*					*		
20.	ИТОГО:	6	6	6	6	6	6	6	6

Раздел 7

Управленческая деятельность

7.1. Административно-хозяйственная работа. Материально-техническое обеспечение.			
№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Подготовка всех помещений МДОУ к новому учебному году. Приемка МДОУ.	Август	Заведующий, завхоз., ст. воспитатель
2.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу МДОУ.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Составление списков воспитанников. Прием вновь поступивших детей. Заключение договоров с родителями. Комплектование МДОУ кадрами в соответствии с их профессиональной подготовкой.	Август, сентябрь	Заведующий
4.	Составление и утверждение графиков работы, отпусков сотрудников. Тарификация.	В течение года	Заведующий
5.	Организация и контроль за рациональным питанием детей.	В течение года	Заведующий
6.	Составление и предоставление отчетности в Управление образования и молодежи Администрации города Алушты	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
7.	Работа по выполнению замечаний и предписаний контролирующих органов.	В течение года	Заведующий
8.	Проведение инвентаризации материальных ценностей. Списание инвентаря	Октябрь	Зав.хозяйством
9.	Текущий ремонт мебели, мягкого и другого инвентаря, сантехники и электрооборудования.	В течение года	Завхоз, рабочий по обслуживанию
10.	Косметический ремонт основных и вспомогательный помещений. Ремонт оборудования на детских площадках.	В течение года	Завхоз, рабочий по обслуживанию
11.	Участие в субботниках по благоустройству территории	В течение	Все сотрудники

	МДОУ	года	
12.	Обеспечение прохождения медицинского осмотра всеми сотрудниками МДОУ .	1 раз в год	Заведующий МДОУ
13.	Заключение договоров необходимых для деятельности МДОУ	В течение года	Заведующий МДОУ
14.	Работа по развитию и совершенствованию материально - технической базы МДОУ. Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах и на территории МДОУ	В течение года	Заведующая, завхоз., ст. воспитатель

Инструктажи			
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей. «Нулевой травматизм»	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
2.	Инструктаж по ГО и ЧС	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
3.	Инструктаж по охране труда	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
4.	Инструктаж по пожарной безопасности	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
5.	Инструктажи по антитеррористической безопасности	При приеме на работу, 1 раз в квартал	Ответственный по приказу
6.	Внеплановые инструктажи	При необходимости	Ответственный по приказу

7.2. Общие собрания трудового коллектива		
СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
Собрание № 1.		
«Основные направления деятельности МДОУ на новый учебный год». 1) Основные направления деятельности в 2023-2024 учебном году. Готовность МДОУ к новому учебному году. 2) Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. 3). Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года. 4). Принятие новых локальных актов (при необходимости) 5). Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей. 6. Обсуждение дополнительных вопросов.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель завхоз
Собрание № 2.		
«Итоги хода выполнения муниципального задания». 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МДОУ за год; 2.Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности. 3. Анализ заболеваемости детей за первое полугодие. 4. Утверждение графика отпусков работников. 5. Обсуждение дополнительных вопросов.	Январь	Заведующий, ст. воспитатель, завхоз
Собрание № 3.		
«О подготовке МДОУ к летнему периоду, новому учебному году». 1) Итоги работы за учебный год.	Май	Заведующий, ст. воспитатель завхоз

2) О подготовке к летней оздоровительной работе. 3) Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОО. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников 4) О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 6) Обсуждение дополнительных вопросов.		
Внеплановые заседания (по мере необходимости)		

Раздел 8

Антитеррористическая деятельность			
№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Организация и проведение инструктажей с работниками МДОУ.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области АТЗ.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около МДОУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях МДОУ. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель
4.	Организация внешней безопасности (замки на воротах, складских помещениях и т.д.). Постоянное содержание в порядке подсобных помещений, запасных выходов. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток, проверка исправности средств пожаротушения, контроль за исправностью работы систем АПС, тревожной кнопки, видеонаблюдения и т.д.	В течение года	Заведующий, завхоз
5.	Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	В течение года	Завхоз, сотрудник охраны, сторожа
6.	Проведение тренировок с сотрудниками МДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	4 раза в год	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель
7.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
8.	Тематические мероприятия по направлению «Безопасность» в рамках реализации ООП ДО (беседы, НОД, дидактические игры, чтение художественной литературы, просмотр фильмов и т.д.)	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
9.	Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
10.	Оформление информационных уголков для родителей	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
11.	Размещение на официальном сайте МДОУ материалов по анти-террористической защищенности МДОУ	В течение года	Ст. воспитатель

Дополнительные бесплатные образовательные услуги
(по темам самообразования педагогов)
в 2023-2024 учебном году

№	НАЗВАНИЕ КРУЖКА	ГРУППА	ВОЗРАСТ ДЕТЕЙ	ДЛИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЮ	РУКОВОДИТЕЛЬ
1.	«Веселые игры»	2 средняя	3-4 года	20 мин	Лиходедова И.М.
2.	«В мире сенсорики»	1 старшая	3-4 года	25 мин	Гукина Н.В.
3.	«Фантазии из бумаги»	2 старшая	4-5 лет	25 мин	Луговая Е.А.
4.	«Волшебный мир оригами»	подготовительная	5-6 лет	30 мин	Зивенко Н.А.
5.	«Математические ступеньки»	младшая	6-7 лет	15 мин	Моргунова Г.С.
6.	«Юный эколог»	1 средняя	6-7 лет	20 мин	Малиновская С.В.

ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i>Дата</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Группы</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ			
01.09.2023	Развлечение «День знаний!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
15.09.2023	Физкультурный праздник.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.09.2023	Праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ОКТЯБРЬ			
02.10.2023	Международный день музыки	1,2 старшая, под-готовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.10.2023-20.10.2023	Выставка поделок из природного материала «Осенние чудеса»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.10.2023-20.10.2023	Развлечение «Осень золотая в гости к нам пришла»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
НОЯБРЬ			
03.11.2023	День народного единства	1,2 старшая, под-готовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
17.11.2023	День здоровья.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
24.11.2023	День матери.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ДЕКАБРЬ			
08.12.2023	Физкультурный праздник «Маленькие герои»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
18.12.2023-29.12.2023	Выставка поделок «Новогодние чудеса». «Зимняя сказка» (оформление помещений МДОУ к Новому году)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
21.12.2023-28.12.2023	Праздник «Здравствуй, Новый год!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ЯНВАРЬ			
12.01.2024	Фольклорный досуг «Сеем, веем, посеваем...»	подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
08.01.2024-12.01.2024	Развлечение «Прощание с ёлочкой»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.01.2024-26.01.2024	Досуговые мероприятия «Зимние забавы»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ФЕВРАЛЬ			
09.02.2024	День здоровья.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
19.02.2024-	Праздник «День Защитника Отечества»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп

22.02.2024			
МАРТ			
04.03.2024-07.03.2024	Праздник «Сегодня праздник наших мам»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
13.03.2024-17.03.2024	«Крымская весна» (досуг, акции, выставка рисунков)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.03.2023	Всемирный день театра (показ кукольного спектакля)	младшая, 1,2 средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
29.03.2024	Муниципальный конкурс «Веселые нотки»	подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
АПРЕЛЬ			
01.04.2024	Развлечение «День смеха, шуток и веселья»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
01.04.2024-05.04.2024	Неделя инклюзивного образования «Равные права – разные возможности»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
12.04.2024	День Космонавтики (досуг, выставка рисунков)	1,2 старшая, подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
15.04.2024	Час мужества «День освобождения Алушты»	подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
МАЙ			
08.05.2024	Концерт «Спасибо за мир, за победу спасибо»	1,2 старшая, подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
29.05.2024	Выпускной праздник «До свиданья, детский сад!»	1,2 подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
17.05.2024	День здоровья	младшая, 1,2 средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
31.05.2024	Акция «С Днем рождения, любимый город!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ИЮНЬ			
03.06.2024	День защиты детей.	Все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
06.06.2024	День русского языка. «Пушкинские чтения»	1,2 старшая	Муз. руководитель, воспитатели групп
12.06.2024	День России	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.06.2024	День Памяти и скорби	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ИЮЛЬ			
08.07.2024	День семьи, любви и верности	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
АВГУСТ			
12.08.2024	День физкультурника	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.08.2024	День Государственного флага РФ	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.08.2024	День российского кино	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
Организационно-методическая работа				
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения образовательной деятельности с детьми по ПДД.	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Ст. воспитатель	
3.	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
4.	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Ст. воспитатель	
5.	Инструктаж с воспитателями: «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	Сентябрь	Ст. воспитатель	
6.	Консультация «Организация изучения ПДД с детьми в летний период»	Май	Ст. воспитатель	
7.	Изучение ПДД с воспитанниками согласно ОП ДО	В течение года	Воспитатели групп	
8.	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
9.	Публикация материалов для родителей на сайте МДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
10.	Выставка детских творческих работ по безопасности дорожного движения на тему «Безопасная дорога детям»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели	
11.	Просмотр занятий по ознакомлению воспитанников с ПДД	В течение года	Ст. воспитатель	
12.	Пополнение методического кабинета МДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Работа с воспитанниками				
1.	Тематическая образовательная деятельность, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками.	В течение года	Воспитатели, муз. руководитель	
2.	<i>Инструктажи с воспитанниками:</i> Правила поведения на дороге. Правила поведения на остановке и в транспорте.	Сентябрь, май	Воспитатели	
3.	<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> Наблюдение за движением пешеходов. Наблюдение за движением транспорта. Рассмотрение видов транспорта. Прогулка к пешеходному переходу и др.	В течение года	Воспитатели	
4.	<i>Беседы с воспитанниками:</i> «Моя улица», «Пешеходный переход», «Транспорт», «Дорога не место для игр», «Какие бывают машины», «Что такое светофор», «Правила поведения в автобусе», «Я велосипедист!»,	В течение года	Воспитатели	

	«Правила дорожные, которые нужно знать» и др.			
5.	<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> «Мы водители и пассажиры», «Водители и пешеходы», «Шофёры», «Транспорт», «Служба спасения», «Скорая помощь» и др.	В течение года	Воспитатели	
6.	<i>Дидактические игры:</i> «Можно-нельзя», «По земле, по воде, по воздуху», «Наша улица», «Красный, желтый, зеленый», «Найди такой же знак», «Собери автомобиль», «Транспорт», «Угадай вид транспорта по описанию» и др.	В течение года	Воспитатели	
7.	<i>Подвижные игры:</i> «Воробушек и автомобили», «Бегущий светофор», «Мы едем, едем, едем...», «Красный, желтый, зелёный», «Светофор», «Поезд» и др.	В течение года	Воспитатели	
8.	<i>Чтение художественной литературы:</i> С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; А. Северный «Светофор»; В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; В. Головкин «Правила движения»; Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; В. Волков «В парке»; М. Пляцковский «Светофор»; И. Лешкевич «Гололед»; В. Степанов «Машины»; В. Кожеников «Светофор»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»	По плану воспитателя	Воспитатели	
9.	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели, муз. руководитель	
10.	Продуктивная творческая деятельность по безопасности дорожного движения	По плану воспитателя	Воспитатели	
Работа с родителями				
1.	<i>Консультации:</i> «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»; «Чем опасен гололед», «Учить безопасности – это важно», <i>Индивидуальные беседы</i> с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	Сентябрь, декабрь, март	Воспитатели групп	
2.	Проведение родительских собраний, анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно-транспортного травматизма	По плану воспитателя	Воспитатели групп	
3.	<i>Оформление папок-передвижек в группах по ПДД, памяток для родителей:</i> «Соблюдаем правила дорожного движения», «Безопасность ребенка в автомобиле», «Дорожная безопасность», «Безопасность дошкольника»,	В течение года	Воспитатели групп	
4.	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: «О правилах дорожного движения», «Взрослые, вам подражают!», «Обучение детей правилам дорожного движения», «Безопасность ребенка в автомобиле», «Ваш ребёнок-дошколёнок!», «Дорога в зимний период времени»	В течение года	Воспитатели групп	
Взаимодействие с ГИБДД города Алушты				
1.	Проведение профилактических бесед с детьми	В течение года	Воспитатели групп	
2.	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Воспитатели групп	
3.	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных ГИБДД г. Алушты	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
Работа с коллективом МДОУ				
1.	Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными актами по пожарной безопасности.	По мере поступления	Заведующий	
2.	Проведение инструктажей с сотрудниками МДОУ по порядку выполнения ими должностных инструкций по пожарной безопасности в повседневной деятельности и при возникновении ЧС.	Согласно план-графика	Заведующий, завхоз	
3.	Проведение объектовых тренировок (учебные эвакуации из здания с целью отработки алгоритма действий при пожаре).	Октябрь, апрель	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	
4.	Пополнение методического кабинета авторскими конспектами, сценариями мероприятий по противопожарной безопасности.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Работа с воспитанниками МДОУ				
1.	<i>Беседы:</i> «Безопасный дом», «Потенциальные опасности дома», «Если дома начался пожар», «Безопасность в новогодние праздники», «Опасные предметы», «Что делать в случае пожара в детском саду?», «Друзья и враги», «Знаешь сам – расскажи другому», «Почему горят леса?» и др.	В течение года	Воспитатели групп	
2.	<i>Подвижные игры:</i> «Пожарные на учениях», «Самый ловкий», «Юный пожарный» и др.	В течение года	Воспитатели групп	
3.	<i>Сюжетные игры:</i> Инсценировка «Кошкин дом», «Умелые пожарные», «Пожарная часть».	В течение года	Воспитатели групп	
4.	<i>Художественная литература:</i> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки» и др. Загадки, пословицы, поговорки.	В течение года	Воспитатели групп	
5.	<i>Дидактические игры:</i> «Опасные ситуации», «В мире опасных предметов», «Служба спасения: 101, 102, 103, 112», «Горит – не горит», «Что нужно для работы пожарному?» и др.	В течение года	Воспитатели групп	
6.	<i>Выставка детских рисунков</i>	В течение года	Воспитатели групп	

	«Не шути с огнем»	года		
7.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Воспитатели групп	
8.	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь», «Мы пожарные».	Январь	Муз. руководитель	
Работа с родителями (законными представителями)				
1.	Оформление стендов для родителей «Пожарная безопасность».	В течение года	Воспитатели групп	
2.	Консультации: «Правила поведения при пожаре», «Внимание: опасные предметы», «Пожарная безопасность в новогодние праздники», «Первая помощь при ожогах», «Предотвратите беду: действия детей в опасных ситуациях».	В течение года	Воспитатели групп	
3.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	По плану воспитателей	Воспитатели групп	
4.	Выставка «Пожарная безопасность».	По плану воспитателей	Ст. воспитатель	
5.	Выставка совместного творчества с детьми	По плану воспитателей	Ст. воспитатель, воспитатели	
Работа по обеспечению пожарной безопасности в МДОУ				
1.	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	Постоянно	Завхоз, ст. воспитатель	
2.	Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре	согласно плана графика	Завхоз	
3.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	согласно плана графика	Завхоз	
4.	Замена огнетушителей	согласно плана графика	Завхоз	
5.	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	В течение года	Ст. воспитатель, завхоз	
6.	Проверка состояния эвакуационных проходов, выходов, лестниц.	В течение года	Завхоз	
7.	Содержание территории МДОУ в чистоте, проведение уборки, отсутствия сухих листьев, травы и мусора на территории	В течение года	Завхоз	
Контроль				
1.	Осуществление контроля соблюдения противопожарного режима во всех помещениях.	В течение года	Заведующая МДОУ, завхоз	

План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда на 2023-2024 учебный год

Основной задачей МДОУ детский сад № 9 города Алушты является охрана жизни и укрепление здоровья детей. Согласно статье 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания обучающихся;
- 3) определение оптимальной образовательной нагрузки, режима занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством РФ медицинских осмотров;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в МДОУ;
- 8) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МДОУ;
- 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Деятельность МДОУ направлена, прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Требования охраны жизни и здоровья детей в МДОУ необходимо выполнять круглосуточно.

№	Контролируемый материал	Основные показатели	Периодичность контроля	Ответственный
Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей				
1.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивно - музыкальный зал, методический и медицинский кабинет	Температура воздуха	постоянно	Заведующий хозяйством
		Относительная влажность	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	постоянно	
2.	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка, расстановка мебели, крепление мебели	2 раза в год постоянно	Воспитатели
3.	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье - при каждой смене	Воспитатели
4.	Музыкально - спортивный зал	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	Заведующий хозяйством
		Расстановка и техническая исправность спортивного инвентаря	1 раз в неделю	
5.	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством

		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами и условия их хранения	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
Территория детского сада				
6.	Территория	Исправность ограждения	постоянно	Заведующий хозяйством
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	
		Исправность и состояние и мусорных баков	1 раз в квартал	
7.	Игровые участки	Наличие песка для игр	Апрель-май	Заведующий хозяйством
		Обработка песка	1 раз в неделю	
		Санитарное состояние	постоянно	
		Отсутствие травмоопасных предметов, объектов	постоянно	
Организация воспитательно-образовательного процесса				
8.	Образовательная деятельность с детьми	Исследование образовательной нагрузки: - соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включенные в объем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий;	постоянно	Старший воспитатель
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	постоянно	
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности мероприятий с ТСО	постоянно	
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год	
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	2 раза в год	
Организация детского питания				
9.	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	Заведующий хозяйством
10.	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	постоянно	Заведующий хозяйством
11.	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующий
12.	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической	2 раза в год	Заведующий

		ской документации		
		Соблюдение санитарно- технологических требований при производстве пищи	постоянно	Заведующий
13.	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д	1 раз в неделю	Заведующий
14.	Столовая посуда	Качество мытья посуды, маркировка	1 раз в месяц	Заведующий
15.	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	Заведующий
16.	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	ежедневно	Заведующий
17.	Санитарно- противо-эпидемический режим	Соблюдение санитарно - противозидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
18.	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на кишечные инфекций	ежедневно	Заведующий хозяйством
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	ежедневно	Заведующий хозяйством
19.	Санитарное состояние помещения	Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами, условия их хранения	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
20.	Основные и вспомогательные помещения МДОУ	Эффективность работы приточно- вытяжной вентиляции, температура и влажность воздуха	1 раз в неделю	Заведующий
Персонал				
21.	Все сотрудники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	постоянно	Заведующий
22.	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий
Организация и проведение ремонтных работ				
23.	Текущий ремонт	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы	при использовании	Заведующий хозяйством
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	при проведении	Заведующий
Оздоровительная работа				
24.	Педагогическая часть	Планирование и выполнение оздоровительных мероприятий с детьми на учебный год	постоянно	Старший воспитатель
		Анализ посещаемости и заболеваемости детей	ежемесячно	Заведующий
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	Старший воспитатель
		Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	постоянно	Заведующий