

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 9 «ГВОЗДИЧКА» ГОРОДА АЛУШТЫ

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете
МДОУ детский сад № 9 города Алушты
протокол № 1 от 29.08.2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ детский сад
№ 9 города Алушты
_____ Л.А. Бабанина
Приказ № 22-ОД от 29.08.2024 г.

***ГОДОВОЙ ПЛАН
РАБОТЫ***

*муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9 «Гвоздичка»
города Алушты*

на 2024-2025 учебный год

Содержание

Раздел 1. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год		3
Раздел 2. Годовые цели и задачи работы на 2024-2025 учебный год		17
Раздел 3. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.		18
3.1.	Повышение квалификации педагогических работников	18
3.2.	Аттестация педагогических работников	18
3.3.	Самообразование педагогов, темы работ	19
3.4.	Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров - практикумов с целью повышения профессионального мастерства	20
3.5.	Участие в муниципальных мероприятиях, всероссийских и региональных конкурсах.	20
Раздел 4. Организационно-методическая работа		21
4.1.	Работа методического кабинета	21
4.2.	Педагогические советы	22
4.3.	Открытые просмотры, творческие (тематические) недели	23
4.4.	Семинары-практикумы	24
4.5.	Консультации для воспитателей	24
4.6.	Работа с молодыми специалистами, новыми педагогическими работниками	24
4.7.	Работа творческой группы.	24
4.8.	Работа с одаренными детьми	25
Раздел 5. Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями		25
5.1.	Сотрудничество с семьей. Родительские собрания. Консультации	25
5.2.	Преимственность в работе МДОУ и начальной школы	28
5.4.	Сотрудничество с другими организациями.	28
Раздел 6. Система внутреннего контроля		29
Раздел 7. Управленческая деятельность		30
7.1.	Административно-хозяйственная работа. Материально-техническое обеспечение.	31
7.2.	Инструктажи	32
7.3.	Общие собрания трудового коллектива	32
Раздел 8. Антитеррористическая безопасность		32
Приложение 1 Дополнительные бесплатные образовательные услуги (кружки)		34
Приложение 2 Праздники, досуги, развлечения		35
Приложение 3 Календарный план воспитательных мероприятий		37
Приложение 4 План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма		40
Приложение 5 План мероприятий по пожарной безопасности		42
Приложение 6 План по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда		44

Раздел 1

Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год

1.1. Общие сведения

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Гвоздичка» города Алушты является образовательным учреждением для детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Гвоздичка» города Алушты.

Сокращенное наименование: МДОУ детский сад № 9 города Алушты.

Тип учреждения: Дошкольное образовательное учреждение

Учредитель: Муниципальное образование городской округ Алушта Республики Крым.

Организационно-правовая форма ОУ: Муниципальное бюджетное учреждение

Лицензия на образовательную деятельность: № Л035-01251-91/00175220 от 29.06.2016г.

Фактический и юридический адрес: 298500, Российская Федерация, Республика Крым, г. Алушта, ул. Ленина, 30 А

Адрес электронной почты: sadik_gvozdichka-9@crimeaedu.ru

Официальный сайт МДОУ: <http://aldou9.crimea-school.ru>

График работы: с 7-30 до 18-00, пятидневная рабочая неделя с выходными днями в субботу и воскресенье, с 10,5-часовым пребыванием воспитанников в детском саду.

Учреждение посещают дети с 3-7 лет. Наполняемость групп определяется с учетом возраста воспитанников, их состояния здоровья, а также с учетом санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

МДОУ детский сад № 9 осуществляет свою образовательную, правовую и финансово - хозяйственную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», действующими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, действующими федеральными законами, указами и постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Главы города Алушты, решениями Администрации города Алушты, приказами Управления образования города Алушты, Уставом МДОУ детский сад № 9 и иными локальными актами.

В МДОУ имеются функциональные помещения: спальные комнаты, групповые комнаты по возрастам, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, медицинский и процедурный кабинеты, музыкально-спортивный зал, оснащенный оборудованием и инвентарем для физкультурных и музыкальных занятий, прачечная, пищеблок, кладовая.

МДОУ детский сад № 9 отвечает всем гигиеническим и санитарным требованиям: требования к условиям и режиму воспитания и обучения детей в МДОУ выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиН.

Здание снабжено системой центрального отопления, вентиляцией, водопроводом. Все эксплуатационное оборудование МДОУ находится в исправном, рабочем состоянии.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам, имеется спортивная площадка, оборудованная разнообразными игровыми конструкциями.

1.2. Анализ результатов воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год

В течение 2023–2024 учебного года коллектив МДОУ работал в соответствии с годовым планом и планом работы Управления образования и молодежи Администрации города Алушты.

В МДОУ в течение учебного года функционировало 6 групп общеразвивающей направленности (младшая, 1 средняя, 2 средняя, 1 старшая, 2 старшая, подготовительная) в режиме 10,5 ч.

Списочный состав детей на начало учебного года – 149 детей, конец учебного года - 161 ребенок.

В МДОУ созданы необходимые условия для оптимального функционирования и развития детей дошкольного возраста.

Воспитательно-образовательный процесс проводился на русском языке.

На протяжении учебного года педагогический коллектив МДОУ ставил перед собой следующие цели и задачи:

Ведущие цели:

1) разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно - нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

2) личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.

3) воспитание у ребенка уважения к родителям, их культурной самобытности, к языку и национальным ценностям страны проживания и страны происхождения, к культурам, отличным от его собственной; воспитание любви к Родине; подготовка ребенка к сознательной жизни в демократическом обществе в духе взаимопонимания, мира, дружбы между всеми народами, этническими, национальными группами.

Основные задачи:

1) совершенствование работы по формированию здорового образа жизни и основ безопасности жизнедеятельности в дошкольном учреждении;

2) создание развивающей предметно-пространственной среды в группах, вне групповых помещений и на участках МДОУ, способствующей раскрытию самостоятельности, проявлению инициативности, для достижения качественных результатов в образовательном процессе;

3) совершенствование работы по речевому развитию дошкольников через использование современных технологий;

4) совершенствование работы по нравственно - патриотическому воспитанию, воспитание элементов гражданственности как системное условие личностного развития ребенка в пространстве МДОУ и семьи;

5) реализация программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий

6) повышение эффективности качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов;

7) обеспечение открытости дошкольного образования путем вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство МДОУ;

- 8) организация сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

Переход на ФОП ДО

С 01.09.2023г. образовательная деятельность осуществлялась согласно образовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе ФГОС ДО и Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее - ФОП ДО), утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028.

Согласно дорожной карте внедрения ФОП ДО в образовательный процесс в детском саду был разработан план-график по переходу детского сада на реализацию ФОП ДО. В план-график были включены мероприятия, рекомендованные Минпросвещения России. На базе детского сада была создана рабочая группа по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО.

В МДОУ ОП ДО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно - эстетическому и физическому.

Основной формой организации обучения в МДОУ является занятие. Оно может проводиться в виде образовательных ситуаций, тематических событий, проектной деятельности, проблемно-обучающих ситуаций, интегрирующих содержание образовательных областей, творческих и исследовательских проектов и т.д.

Особое место в образовательном процессе занимает игра, выступая как форма организации жизни и деятельности детей, средство разностороннего развития личности; метод или прием обучения; средство саморазвития, самовоспитания, самообучения и саморегуляции.

Образовательная деятельность в режимных моментах имеет специфику и предполагает использование особых форм работы в соответствии и реализуемыми задачами воспитания, обучения и развития ребенка.

Образовательная деятельность организуется как совместная деятельность педагога и детей, самостоятельная деятельность.

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности, культурных и региональных особенностей, от опыта и творческого подхода педагога в соответствии с календарно – тематическим планированием.

ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, при этом обе части являются взаимодополняющими и необходимыми.

В соответствии с ФГОС ДО, объем обязательной части Программы составляет не менее 60% от ее общего объема; части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40%.

Часть Программы, формируемой участниками образовательных отношений выстроена в соответствии с региональной парциальной программой по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок»/Авт.-сост. Л.Г Мухоморова, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова- 2017 г.

Дополнительное образование

В течении учебного года на бесплатной основе для воспитанников старших и подготовительных групп была реализована дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественно-эстетической направленности «Волшебные ладошки», основанная на парциальной программе художественного воспитания, обучения и развития детей 3-7 лет «Цветные ладошки» И.А.Лыковой.

Занятия по данной программе проводились еженедельно во второй половине дня.

Количество детей, охваченных дополнительными образовательными услугами в 2023-2024 учебном году – 79 человек (49 %).

Воспитатели групп в течении учебного года проводились занятия по темам углубленных работ (самообразования) следующей направленности:

Наименование	Группа	Кол-во детей	Длительность (в неделю)	Руководитель, воспитатель
«Математические ступеньки»	младшая	28	15 мин	Моргунова Г.С.
«Юный эколог»	1 средняя	25	20 мин	Малиновская С.В.
«Веселая сенсорика»	1 старшая	26	25 мин	Гукина Н.В.
«Фантазии из бумаги»	2 старшая	25	25 мин	Луговая Е.А.
«Волшебный мир оригами»	подготовительная	31	30 мин	Зивенко Н.А.
«Веселые игры»	2 средняя	28	20 мин	Лиходедова И.М.

Все кружки проводились согласно рабочим программам педагогов.

В течении года в МДОУ реализовывались **дополнительные платные образовательные услуги:**

1) Кружок по обучению детей 6-7 лет чтению «АБВГДейка» (руководитель Шантарина Т.Я., учитель-логопед).

Охват детей составил 20 воспитанника (12%) в возрасте 6-7 лет.

2) Кружок по обучению детей 4-7 лет английскому языку «Веселый английский» (руководитель Лиходедова И.М., воспитатель)

Охват детей составил 22 воспитанника (13%) в возрасте 4-7 лет

Реализация платных дополнительных образовательных услуг показала следующее:

- платные услуги востребованы родителями и детьми;
- дети посещают занятия с большим желанием;
- продуман режим, дозирована нагрузка на детей, созданы безопасные и комфортные условия для проведения работы.

Для реализации прав **детей с ограниченными возможностями здоровья** (далее – ОВЗ) на образование, в учреждении функционировал психолого-педагогический консилиум (далее – ППк).

Для всех воспитанников с ОВЗ разработаны адаптированные образовательные программы в соответствии с заключениями ТМПК г. Алушты, индивидуальные образовательные маршруты, которые реализуются всеми участниками образовательного процесса.

Для каждого воспитанника с ОВЗ в соответствии с АООП разработаны программы коррекционно-развивающей работы специалистов психолого-педагогического сопровождения (учителя-логопеда и педагога-психолога), которые определяют содержание и организацию коррекционно-педагогического процесса.

Количество обучающихся по АООП			
На 01.09.2023г		На 31.05.2024г.	
АООП для детей с ЗПР	АООП для детей с ТНР	АООП для детей с ЗПР	АООП для детей с ТНР
1	1	-	1

Работа учителя-логопеда

В МДОУ функционирует логопедический пункт для детей, которые имеют речевую патологию. Задачей работы логопункта является создание условий для выявления и коррекции речевых нарушений у воспитанников МДОУ.

На начало учебного года было обследовано 79 воспитанников старшего дошкольного возраста (30 – подготовительная, 23 – 1 старшая, 26 – 2 старшая группа), 4 детей из средних групп (из них 2 – с ОВЗ).

По результатам обследования 10 детей имели норму речевого развития, коррекционная логопедическая помощь требовалась 73 воспитанникам 4-7 лет с различными нарушениями речи.

В течение года логопункт посещало 25 воспитанников с речевыми недостатками.

По результатам промежуточной диагностики (январь-февраль) у всех обследуемых детей отмечена положительная динамика произносительной стороны речи; норма речи у 15 детей старшего дошкольного возраста.

4 ребенка из старшей и средней групп (из них – 1 с ОВЗ) имеют положительную динамику, с ними будет продолжена коррекционная работа.

Из 20 воспитанников подготовительной группы, посещавших логопункт, 18 детей (92%) имеют положительную динамику речевого развития и выпущены в школу, из них 2 детей, также имея динамику, выпущены в школу, но им необходимо продолжение логопедической помощи.

С учетом выявленных речевых нарушений и индивидуальных особенностей развития воспитанников проводились индивидуальные и подгрупповые коррекционно-развивающие занятия в соответствии с рабочей программой, коррекционно-развивающими программами для детей с ОВЗ и календарно-тематическим планированием на 2023-2024 учебный год.

Также проводилась работа с детьми по отработке речевого материала для праздничных мероприятий.

Со всеми детьми старших групп ежедневно проводилась артикуляционная гимнастика с использованием картинок-символов и индивидуальных зеркал, которая способствовала хорошей динамике речевого развития у детей, не охваченных логопунктом.

В течении года учителем-логопедом проводились консультации для воспитателей и родителей. С целью закрепления материала дома применялись папки для домашних заданий, использовались фото- и видеоматериалы с занятий.

Работа педагога-психолога

Цель работы: психолого-педагогическое сопровождение субъектов образовательного процесса, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Для решения поставленных задач и достижения основных целей психологической деятельности в 2023-2024 учебном году работа педагога-психолога Бобырь-Бухановская И.Л. велась в нескольких направлениях: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское, со всеми участниками воспитательно - образовательного процесса.

Всего за год было обследовано 78 детей, из них методику выявления уровня адаптации к детскому саду прошли 63 ребенка, ориентировочный тест школьной зрелости Керна-Йирасека 28 детей..

С учетом выявленных нарушений поведения и индивидуальных особенностей развития воспитанников проводились индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми, включая детей с ОВЗ.

Так же проводилась работа по повышению психологической компетентности среди педагогов и воспитанников и их родителей.

Таким образом, проведенная коррекционно-развивающая работа педагога-психолога и учителя-логопеда способствовала реализации поставленных целей и задач на 2023-2024 учебный год.

В МДОУ в течение учебного года была организована работа по наставничеству. Наставничество ставит целью вовлечение молодых специалистов в рабочий процесс, формирование в МДОУ инициативного кадрового ядра, оказание помощи начинающим и молодым педагогам в развитии личностных качества, управленческих, методических и коммуникативных умений, реализации профессионального потенциала.

Работа наставников позволяет оказывать адресную помощь, внося весомый вклад в профессиональное становление молодого педагога.

Педагог-наставник Штанева О.В., первой категории, в процессе обучения знакомила молодого воспитателя Лиходедову И.М. с учебно-методическими пособиями, давала важную для работы информацию, способствовала построению индивидуальной программы развития, отслеживала процесс усвоения знаний, мотивировала педагога на работу и саморазвитие, посещала занятия, наблюдала за деятельностью педагога в режимных моментах.

Работа *педагогического совета МДОУ* организована в соответствии с годовым планом МДОУ детский сад № 9 города Алушты.

Педагогические советы, проводились с использованием интерактивных форм работы: деловая игра, педагогический ринг, устный журнал, педагогические мастерские и другие. На педагогических советах изучались нормативно-правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности. На каждом педагогическом совете были приняты решения к выполнению намеченных годовых задач.

В 2023-2024 учебном году было запланировано 5 педагогических советов:

1. «Организация и содержание воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год» (август, 2023г.)
2. «Современный подход к формированию основ безопасности и здорового образа жизни дошкольников» (ноябрь, 2023г.)
3. «Модернизация и моделирование развивающей предметно-пространственной среды в группах с учетом ФГОС ДО» (январь, 2024г.)
4. «Современный подход к организации речевого развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» (март, 2024г.)
5. «Итоги работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год» (май, 2024г.)

Все запланированные педсоветы были проведены, прошли с участием всех педагогов, имели хорошие практические результаты.

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Открытые просмотры занятий для участников образовательного процесса, реализованные в течение учебного года, позволили педагогам увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознавать свои недочеты.

В конце учебного года воспитатели провели итоговые занятия в каждой возрастной группе, которые позволяют обобщить полученные знания, умения и навыки, поставить логическую точку в процессе обучения.

Необходимо отметить, что все показы занятий проведены на высоком профессиональном уровне, цели и задачи достигнуты в полном объеме. Воспитатели подготовили для занятий насыщенный, интересный теоретический и наглядный материал, умело организовали предметно-пространственную среду. Для сохранения здоровья дошкольников, предупреждения утомления, улучшения их общего состояния, педагоги активно использовали здоровьесберегающие технологии.

Таким образом, методически грамотная организация проведенных открытых показов занятий, способствовала повышению квалификации педагогов в условиях МДОУ, осмыслению ими передового педагогического опыта на более высоком теоретико-практическом уровне, совершенствованию профессиональных умений и навыков.

В течение года была успешно организована работа по реализации *Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы*, которые являются частью ОП ДО и отражают работу с воспитанниками по 6 направлениям воспитательной работы: патриотическое воспитание, социальное, познавательное, трудовое, этико-эстетическое, физическое направления воспитания дошкольников.

Все запланированные мероприятия календарного плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год выполнены.

Для выявления проблем в работе педагогов и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в МДОУ использовались *различные виды контроля*: оперативный, тематический, сравнительный.

Применялись следующие методы контроля: диагностика; анализ воспитательно-образовательной работы; анализ документации; беседа с детьми и педагогами; практические занятия с педагогами.

По каждой теме контроля составлен отчет.

По итогам контроля можно сделать вывод: работа педагогического коллектива по всем направлениям образовательных областей находится на достаточном уровне.

Анализ кадрового обеспечения

В дошкольном учреждении всего работало в 2023-2024 учебном году 30 сотрудников. МДОУ укомплектовано опытными квалифицированными педагогическими кадрами, большинство из которых работает в МДОУ не один год.

На конец учебного года педагогический состав МДОУ насчитывает 13 педагогов, из них 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог, 8 воспитателей.

Характеристика педагогического состава по возрасту:

до 30 лет	от 30-40 лет	от 40-50 лет	старше 50 лет
-	2 (15%)	8 (62%)	3 (23%)

Характеристика педагогического состава по стажу:

До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20 и более лет
2 (17%)	1 (8%)	2 (16%)	3 (25%)	4 (34%)

Характеристика педагогического состава по уровню профессиональной образованности: и квалификационным категориям:

Всего педагогов	Образование высшее	Образование средне-специальное	Категория высшая	Категория первая	СЗД	Без квалификационной категории	Молодой специалист
13	8 (62%)	5 (38%)	2 (15%)	4 (31%)	3 (23%)	4 (31%)	-

В рамках реализации проекта повышения квалификации управленческих и педагогических

кадров дошкольного образования все педагоги проходят курсы повышения квалификации в соответствии с графиком.

Количество педагогических работников, прошедших за 2023-2024 год курсы повышения квалификации:

№	ФИО педагога, должность	Тема обучения, количество часов	Место обучения
1.	Бабанина Л.А., заведующий	Профессиональная компетентность современного руководителя до-школьной образовательной организации: правила успешного публичного выступления», 18ч.	КРИППО
2.	Гукина Н.В., воспитатели	«Методика экономического воспитания детей дошкольного возраста. Основы финансовой грамотности», 18ч	КРИППО

Количество педагогических работников, прошедших за 2023-2024 год профессиональную переподготовку:

№	ФИО педагога, должность	Тема обучения, количество часов	Место обучения
1.	Нестерова В.Ю., воспитатель	«Теория и методика воспитания детей дошкольного возраста» Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста, 612 ч.	ООО «Высшая школа делового администрирования»

Таким образом, в МДОУ соблюдается периодичность прохождения педагогами курсов повышения квалификации. У всех педагогов пройдены курсы согласно графику – 100%.

В 2023-2024 учебном году прошли аттестацию:

№	ФИО педагога	Должность	Результат	Дата
1.	Власенко Н.Г.	воспитатель	первая категория	19.10.2023
2.	Бобырь-Бухановская И.Л.	педагог-психолог	СЗД	02.10.2023

На протяжении учебного года педагоги МДОУ постоянно повышали свой профессиональный уровень по выбранной теме самообразования, а также посещали открытые занятия, семинары, мастер-классы, городские методические объединения, знакомились с опытом работы коллег, приобретали и изучали новинки периодической и методической литературы.

Педагоги с воспитанниками нашего детского сада принимали активное участие в конкурсах различного уровня:

- Литературный конкурс чтецов «Читаем С.Н. Сергеева-Ценского» (3 место в возрастной категории 7-10 лет Протида С., диплом в номинации «Зрительские симпатии» Гоменюк Л., диплом в номинации «Самый юный исполнитель» Руденко Д., Виткалова М., благодарности за подготовку победителей Луговой Е.А., Зивенко Н.А., Лиходедовой И.М.) и др.

Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологического рисунка в 2024 году (диплом 1 степени Полозков Л., Длюбарский Г., диплом 2 степени Казакова В., Корепанова С., Полетаева Е., дипломы 3 степени Лиходедов И., Сидоров К., Акимов М., Варлакова В.; грамоты за подготовку победителей и призеров Гукина Н.В., Зивенко Н.А., Луговая Е.А.)

Республиканский этап Всероссийского конкурса экологического рисунка в 2024 году (диплом 2 степени в номинации «Охраняемые растения и животные» Корепанова С., диплом 2 степени в номинации «Здоровье планеты в наших руках» Полетаева Е.)

Муниципальный этап конкурса Экокостюмов Эколят (с использованием вторичного сырья) в 2024 году (дипломы 1 степени Янышева Е., Варлакова В.)

Республиканский этап Экокостюмов Эколят (с использованием вторичного сырья) в 2024 году (диплом 2 степени Варлакова В.)

Республиканский детский конкурс чтецов «Читаем С.Н. Сергеева-Ценского - 2024» (диплом 2 степени Василенко А., подг. гр.)

Активные участники:

- Всероссийской олимпиады «Эколята – молодые защитники природы»,
- Всероссийский молодежный флешмоб «Голубая лента – 2024»,
- Благотворительной акции «Белый цветок»,
- Акции Тотальный тест «Доступная среда» и др.

В этом году работники МДОУ были удостоены высоких наград:

1) Благодарностью Министра образования, науки и молодежи Республики Крым награжден старший воспитатель Штанева О.В.

2) Почетной грамотой Президиума Крымской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования награждены заведующий Бабанина Л.А., председатель ППО, учитель-логопед Шантарина Т.Я.

3) Почетной грамотой Администрации города Алушты награжден музыкальный руководитель Мучичка И.В.

4) Почетной грамота Управления образования и молодежи Администрации города Алушты награждены воспитатель Лиходедова И.М., заведующий хозяйством Лукьянова Н.М., учитель-логопед Шантарина Т.Я.

Таким образом, профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности. Данные о педагогическом стаже, образовании, квалификации свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности, положительной динамики роста его профессиональной компетентности.

Анализ усвоения детьми программного материала

Результативность работы педагогического коллектива МДОУ также отражается в данных диагностики усвоения детьми программного материала. Два раза в год во всех возрастных группах проводился мониторинг воспитательно-образовательного процесса.

Цель: определить степень усвоения детьми Образовательной программы дошкольного образования МДОУ детский сад № 9 города Алушты, разработанной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Задачи:

1) индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории);

2) оптимизации работы с группой детей.

Мониторинг проводился по 5 линиям развития: физическое развитие, социально-личностное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

Количество воспитанников, прошедших диагностику:

- октябрь – 141 детей (2 ребенка с ОВЗ, 11 детей длительное время не посещают МДОУ);
- апрель – 152 ребенка (1 ребенок с ОВЗ, 7 детей длительное время не посещают МДОУ).

Образовательные области	Высокий уровень (средний показатель, %)		Средний уровень (средний показатель, %)		Низкий уровень (средний показатель, %)	
	октябрь	апрель	октябрь	апрель	октябрь	апрель
<i>Познавательное развитие</i>	6,4% 9	55,2% 84	78% 110	39,5% 60	15,6% 22	5,3% 8
<i>Речевое развитие</i>	14,9% 21	54% 82	47,5% 67	38,2% 58	37,6% 53	7,8% 12
<i>Социально - коммуникативное развитие</i>	11,3% 16	63,1% 96	75,9% 107	34,3% 52	12,8% 18	2,6% 4
<i>Художественно - эстетическое развитие</i>	11,3% 16	48,1% 73	71% 100	47,3% 72	17,7% 25	4,6% 7
<i>Физическое развитие</i>	21,3% 30	70,4% 107	61,7% 87	27% 41	17% 24	2,6% 4
ИТОГО (среднее значение)	13% 8	58,5% 89	66,9% 95	37,3% 57	20,1% 28	4,2% 6

По итогам мониторинга выявлено, что в начале года воспитанники имели в основном низкие и средние показатели параметров развития.

Сравнительный анализ качества освоения программного материала показал, что воспитанники всех групп демонстрируют плавную положительную динамику освоения программного материала по всем образовательным областям. Умения и знания воспитанников значительно повысились по всем образовательным областям в каждой возрастной группе.

Применяя в своей воспитательно-образовательной деятельности современные педагогические технологии, воспитатели добились хороших результатов в своей работе: сохранение и укрепление физического и психологического здоровья детей, формирование основ культуры здоровья, достижение целей освоения первоначальных представлений социального характера, формирование основ безопасности собственной жизнедеятельности и формирование предпосылок экологического сознания, достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей, овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми, формирование интереса и потребности в восприятии, формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении.

Рассматривая анализ показателей, наиболее хорошее усвоение материала Образовательной программы МДОУ детский сад № 9 города Алушты наблюдается по следующим образовательным областям: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие.

Необходимо обратить особое внимание на усвоение материала по речевому развитию детей.

Итоги данного мониторинга помогут педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребенку в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития.

Вывод: результаты мониторинга овладения воспитанниками МДОУ детский сад № 9 города Алушты программным материалом по образовательным областям программы в 2023-2024 учебном году являются хорошими. Это достигнуто благодаря планомерной и систематической работе всех педагогов детского сада.

Однако наряду с положительными результатами работы имеются пробелы у некоторых воспитанников МДОУ, которым следует уделить особое внимание при планировании своей деятельности воспитателями группы.

Готовность к обучению в школе

В 2024 году поступают в школу 29 детей (2 воспитанника остаются в детском саду по желанию родителей).

У выпускников учреждения сформирован уровень общих предпосылок к учебной деятельности. Педагоги подготовительной группы старались обеспечить качественную подготовку детей к обучению в школе, чтобы она соответствовала запросам общества, школы, родителей.

В конце учебного года проводилось исследование готовности к школе по тесту Керна-Йира-сека. Педагогом-психологом Бобырь-Бухановская И.Л. было протестировано 28 воспитанников подготовительных групп. Их них:

<i>Группа</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Уровень готовности к обучению в школе</i>		
		<i>Высокий</i>	<i>Средний</i>	<i>Низкий</i>
подготовительная	28	18 (64%)	10(36%)	-

С детьми, показавшими низкий уровень сформированности школьной зрелости, проводится индивидуальной коррекционно-развивающей работа. Воспитателям были предложены игры и упражнения для коррекции познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы. С родителями проводились консультации с рекомендациями для занятий с детьми.

Анализ состояния здоровья воспитанников

Важной задачей МДОУ является обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, их эмоционального благополучия и своевременного всестороннего развития; создание условий для развития физических качеств детей, воспитание ценностного отношения к здоровью и потребности в активном образе жизни.

Анализ показал, что в МДОУ созданы условия для физического развития детей: оборудована спортивная площадка и совмещенный музыкально - спортивный зал; в группах имеются спортивные центры, которые оснащены необходимым количеством наглядного, дидактического, демонстрационного, спортивного оборудования по возрасту.

В МДОУ созданы условия для двигательной активности и оздоровления детей: наличие оборудования, спортивных центров в группах; правильный подбор и проведение подвижных игр в течение дня; правильный подбор и проведение подвижных игр в течение дня; организация профилактики травматизма; проводится пропаганда здорового образа жизни и методов оздоровления в коллективе детей, родителей, сотрудников.

Для сохранения физического и психического здоровья большое внимание уделяется соблюдению режиму дня воспитанников, соблюдению санитарно-гигиенических норм, выполнению режимных моментов, организации и проведению физкультурно-оздоровительной работы, прогулок, режиму образовательной деятельности.

В течение года систематически велся контроль за выполнением оздоровительных мероприятий, за выполнением санитарно-гигиенических норм проведения занятий, прогулок, режимных моментов. В МДОУ выдерживается строгий санитарно-эпидемиологический режим, санитарное состояние всех помещений проверяется ежедневно.

В течение учебного года в МДОУ решались задачи укрепления здоровья детей и их полноценного психофизического развития через рациональное использование физкультурного оборудования и пособий в разных формах двигательной активности, вовремя организации закаляющих процедур, при проведении физкультурных праздников, досугов, развлечений. Во всех возрастных группах параллельно с физическим развитием проходило обучение детей и основам культуры здоровья. Постоянно в МДОУ проходят спортивные развлечения, Дни здоровья.

В теплый период года предпочтение отдается проведению занятий на свежем воздухе.

Анализ заболеваемости детей

	2022-2023	2023-2024
Травмы	-	-
Заболеваемость детей (количество дето/дней пропущенных по болезни)	3568	2445
Количество дней, пропущенных каждым ребенком (в среднем)	15	85

Анализ воспитанников по группам здоровья

	Группа здоровья				
	1	2	3	4	5
2022-2023	115 (68%)	47 (28%)	7 (4%)	-	-
2023-2024	109 (69%)	43 (27%)	4 (2,5%)	-	1 (0,5%)

Наиболее распространенная группа заболеваний – прочие простудные заболевания. Чаще всего болеют дети младших групп в зимне-весенний период.

Необходимо отметить, что большее количество детей, посещающих дошкольное учреждение, входят в первую группу здоровья.

В 2023-2024 учебном году МДОУ детский сад № 9 города Алушты посещало 2 ребенка-инвалида (1,3 %)

Исходя из полученных данных по заболеваемости и посещаемости МДОУ, следует вывод, что работу по снижению заболеваемости следует продолжить и в следующем учебном году. С этой целью необходимо больше внимания уделять профилактической работе: закаливанию, использованию дыхательной гимнастики в игровой форме, привлекать родителей к профилактике простудных заболеваний в домашних условиях, усилить контроль за проведением профилактических мероприятий, утренним фильмом приема детей.

Следует продолжать активную и систематическую работу по формированию здорового образа жизни у детей дошкольного возраста; способствовать укреплению здоровья детей, правильно организовать развивающую среду, учитывать возрастные особенности детей, привлекать к работе по ЗОЖ родителей, воспитывать полезные привычки у детей дошкольного возраста, способствовать снижению заболеваемости детей в следующем учебном году.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда в группах МДОУ детский сад № 9 города Алушты отвечает требованиям ФГОС ДО и способствует качественной организации образовательной работы с детьми по реализации содержания всех образовательных областей ООП ДО. Созданы условия для всестороннего воспитания детей дошкольников, в том числе инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В групповых комнатах оформлены различные центры: центр двигательной активности, познавательно-экспериментальной деятельности, уголки природы, сюжетно-ролевых игр, настольных игр, уголки книги и обучения чтению, уголки конструирования, уголки трудовой деятельности, уголки дежурств, уголки творчества и другие.

Все центры оснащены разнообразными материалами в соответствии с возрастом детей и требованиями ФГОС ДО к организации предметно-развивающего пространства.

Все базисные компоненты развивающей предметной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС, содержательно насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная, организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей

каждой возрастной группы и интеграцией образовательных областей. Мебель в группах размещена рационально, среда комфортна для пребывания детей.

Предметно-пространственная среда мобильна, постоянно обновляется и изменяется в соответствии с современными требованиями.

В каждой возрастной группе МДОУ созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности:

- условия для развития игровой деятельности (игровые уголки в соответствии с возрастом детей);
- условия для развития двигательной активности детей (физкультурные уголки);
- условия для развития детского творчества (уголки изобразительной и конструктивной, театрализованной и музыкальной деятельности);
- условия для воспитания экологической культуры (природные уголки и уголки детского экспериментирования);
- условия для развития познавательной активности и речи (пособия и материалы).

Характер размещения игрового, спортивного и другого оборудования в основном обеспечивает свободный доступ к играм и игрушкам, материалам и оборудованию. Расположение мебели, игрушек и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Несмотря на то, что в течение учебного года РППС групп и МДОУ пополняется, она еще нуждается в пополнении.

Методическое обеспечение

По реализуемым образовательным программам МДОУ имеет методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Приобретается новое методическое обеспечение, соответствующее ФГОС дошкольного образования. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

Охрана труда и техника безопасности

В течении прошедшего года проводились инструктажи по охране жизни и здоровья детей, охране труда и пожарной безопасности для педагогических работников и обслуживающего персонала. Проведены учебные тренировки по эвакуации детей и персонала из детского сада согласно план-графика.

Работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируется, прописываются планы мероприятий на учебный год по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, технике безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает комиссия по охране труда. Все предписания контролирующих органов выполняются по возможности.

Анализ работы с родителями

В 2023-2024 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в дошкольном учреждении и семье. При этом решались следующие задачи: повышение педагогической культуры родителей, изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания, приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Воспитателями используются такие формы работы, как родительские собрания, консультации, оформление информационных уголков и папок-передвижек, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков, помощь по уборке территории и др.).

В каждой группе детского сада педагогами оформляются информационные уголки для родителей. В них для родителей, размещается информация на актуальные темы по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста, а также организуется выставка детских работ.

Активно привлекались родители к совместной деятельности. Воспитанники МДОУ совместно с родителями приняли активное участие в благотворительной акции «Белый цветок», выставке осенних поделок их природного материала, выставке поделок «Новогодняя игрушка» и других тематических выставках.

Родителям воспитанников (законным представителям) обеспечена возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса:

- на официальном сайте Учреждения <https://aldou9.crimea-school.ru/>
- в течение года на групповых собраниях;
- во время консультаций с педагогами индивидуально (по запросу) или подгруппой (в т.ч. через родительский чаты Viber);
- наглядный материал в информационных уголках;
- праздники, массовые мероприятия (до введения запрета на массовые мероприятия).

Администрация МДОУ, педагоги активно взаимодействуют с родителями (законными представителями) воспитанников, Родительским комитетом, Попечительским советом, собирают и анализируют предложения родителей по улучшению деятельности МДОУ.

Анализ работы по всем направлениям свидетельствует, что в результате рационально построенного воспитательно-образовательного процесса, постоянно обновляющихся условий в дошкольном учреждении, изучения и внедрения педагогами новых образовательных технологий и практик ДОУ, систематического отслеживания динамики развития детей и роста профессионализма педагогов, происходит улучшение качества работы.

Заключение

Анализируя работу за 2023-2024 учебный год можно сделать вывод, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения.

Деятельность коллектива МДОУ в течение 2023-2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определились перспективы работы на следующий учебный год:

- продолжать улучшать материально-техническую базу МДОУ, развивать и обновлять развивающую предметно-пространственную среду во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО;
- продолжать использовать в работе современные образовательные технологии;
- продолжать развивать профессиональные компетенции педагогов в области дошкольного образования в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог»;
- совершенствовать работу по взаимодействию семьи и детского сада.

Раздел 2

Годовые цели и задачи работы на 2024-2025 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, определены цели и задачи учреждения на 2024-2025 учебный год:

Ведущие цели:

- 1) разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.
- 2) личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества.
- 3) воспитание у ребенка уважения к родителям, их культурной самобытности, к языку и национальным ценностям страны проживания и страны происхождения, к культурам, отличным от его собственной; воспитание любви к Родине; подготовка ребенка к сознательной жизни в демократическом обществе в духе взаимопонимания, мира, дружбы между всеми народами, этническими, национальными группами.

Основные задачи:

- 1) повышение качества дошкольного образования в МДОУ путем регулярного обновления образовательных пространств, создания развивающей предметно-пространственной среды в группах, вне групповых помещений и на участках МДОУ; реализация программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий;
- 3) проведение работы в области исторического просвещения дошкольников, совершенствование деятельности по приобщению детей к истории родной страны, формирование гражданской идентичности на основе традиционных духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей;
- 4) совершенствование системы работы по формированию математических представлений дошкольников через использование традиционных и инновационных технологий, методов и форм организации работы;
- 5) совершенствование системы работы по воспитанию детей дошкольного возраста через приобщение к культурно-историческим ценностям родного края в рамках региональной программы «Крымский венок»;
- 6) внедрение дистанционных образовательных технологий;
- 7) повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательную практику;
- 8) повышение эффективности качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов; обеспечение открытости дошкольного образования путем вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство МДОУ;
- 10) создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

Расстановка педагогов по группам

<i>ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА</i>	<i>ФИО ПЕДАГОГА</i>	<i>КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ</i>
младшая группа «Солнышко»	Нестерова Вероника Юрьевна	
средняя группа «Ладушки»	Моргунова Галина Степановна	СЗД
1 старшая группа «Почемучки»	Зивенко Наталья Александровна	первая
2 старшая группа «Гномики»	Власенко Нина Геннадьевна	первая
1 подготовительная группа «Непоседы»	Гукина Наталья Валентиновна	высшая
2 подготовительная группа «Улыбка»	Луговая Екатерина Анатольевна	СЗД
Старший воспитатель	Штанева Ольга Вячеславовна	первая
Музыкальный руководитель	Мучичка Инна Владимировна	высшая
Учитель-логопед	Шантарина Татьяна Яковлевна	первая
Педагог-психолог	Бобырь-Бухановская Ирина Лаврентьевна	СЗД
Подменные воспитатели:	Бурцева Любовь Андреевна	
	Ткаченко Виктория Ивановна	

Раздел 3

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

3.1. Повышение квалификации педагогических работников

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Разработка графика повышение квалификации педагогов. Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. Составление банка данных (обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов ПК.	Декабрь В течение года	Ст. воспитатель
2.	Педагогический час «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников» (изменения и дополнения)	При необходимости	Заведующий, ст. воспитатель
3.	На основании плана-графика курсовых мероприятий, составленного на основе изучения образовательных запросов МДОУ, направить на курсы повышения квалификации в КРИППО следующих педагогов: <i>Власенко Н.Г., Луговая Е.А., Моргунова Г.С., Ткаченко В.И., Бобырь-Бухановская И.Л.</i>	Согласно плану – графика МДОУ и плана КРИППО на 2025 год	Заведующий, ст. воспитатель

3.2. Аттестация педагогических работников

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<i>Аттестация на соответствие занимаемой должности</i>			
1.	Изучение нормативных документов. Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Издание приказа об аттестации, организация работы аттестационной комиссии. Ознакомление кандидатов с приказом по аттестации.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель

3.	Подача представлений аттестуемых педагогов.	за 30 дней до начала аттестации	Заведующий
4.	Рассмотрение представлений аттестуемых педагогов.	В течение 30 дней аттестации	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Изучение деятельности аттестующихся педагогов (посещение занятий, выставок, анализ документов, текстовых работ). Отслеживание результатов деятельности аттестуемых педагогов.		
6.	Анализ опыта работы аттестуемых педагогов, подготовка заключений		
7.	Издание приказа по аттестации, оформление протокола, выписки из протокола.	На 30 день аттестации	Заведующий, ст. воспитатель
Аттестация на первую и высшую квалификационную категорию			
1.	Ознакомление с графиком аттестации на первую и высшую квалификационную категорию. Ознакомление с документами для аттестации педагогических работников.	Август	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Изучение деятельности педагогов, претендующих на первую/высшую квалификационную категорию.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
4.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов, экспертных заключений и др. документов.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
5.	Подача и регистрация заявлений в аттестационную комиссию	В течение года	Педагоги

3.3. Самообразование педагогов			
№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Консультация «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности»	Август	Ст. воспитатель
2.	Организация работы и контроль за самообразованием педагогов: выбор тематики и направлений самообразования; оказание методической помощи в подборе материала; подготовка педагогами отчетов о проделанной работе, формирование папки по самообразованию.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Использование в работе обобщенный опыт воспитателей МДОУ по темам углубленной работы и внедрение его в воспитательно-образовательную деятельность.	В течение года	Педагоги
4.	Изучение передового педагогического опыта работы других дошкольных образовательных учреждений.	В течение года	Ст. воспитатель, педагоги
5.	С целью повышения эффективности самообразования и оказания консультативной помощи проводить систематический контроль над выполнением планов по самообразованию.	В течение года	Ст. воспитатель
6.	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Апрель, май	Ст. воспитатель, педагоги

Темы работ по самообразованию		
ФИО ПЕДАГОГА, ДОЛЖНОСТЬ	ТЕМА УГЛУБЛЕННОЙ РАБОТЫ	ПРАКТИЧЕСКИЙ ВЫХОД
Штанева О.В., ст. воспитатель	Методическая работа в современном образовательном пространстве дошкольного учреждения.	Пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом

<i>Зивенко Н.А.,</i> воспитатель	Оригами как средство развития творческих и конструктивных способностей у старших дошкольников.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Моргунова Г.С.,</i> воспитатель	Развитие логико-математических представлений у детей дошкольного возраста посредством инновационных методик.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Луговая Е.А.,</i> воспитатель	Работа с бумагой как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Гукина Н.В.,</i> воспитатель	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Мучичка И.В.,</i> муз. руководитель	Развитие творческих способностей дошкольников через музыкально - театрализованную деятельность.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Шантарина Т.Я.,</i> учитель-логопед	Формирование звукопроизношения у старших дошкольников средствами театра.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Бобырь-Бухановская И.Л.,</i> педагог-психолог	АРТ-терапия как средство развития эмоционального интеллекта	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Власенко Н.Г.,</i> воспитатель	Театрализованная деятельность как средство всестороннего развития дошкольников.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности
<i>Нестерова В.Ю.,</i> воспитатель	Логоритмика как средство речевого развития дошкольников.	Составление плана, пополнение методической копилки теоретическим и практическим материалом, открытый просмотр образовательной деятельности

3.4. Посещение педагогами методических объединений, конференций, семинаров - практикумов с целью повышения профессионального мастерства.

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Участие в городских методических объединениях по всем направлениям работы:	В течение года	Ст. воспитатель
1.1.	МДОУ детский сад № 14 «Экспериментирование в детском саду как средство познавательного развития дошкольников»	Ноябрь	Ст. воспитатель
1.2.	МДОУ детский сад № 11 «Воспитание у детей дошкольного возраста познавательного интереса к традициям России, основанных на культурно-исторических, патриотических и общечеловеческих ценностях»	Февраль	Ст. воспитатель
1.3.	МДОУ детский сад № 15 «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	Март	Ст. воспитатель
2.	Участие в городских мероприятиях, конференциях дошкольных работников, форуме дошкольных работников.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	Участие в семинарах-практикумах, педагогических советах МДОУ.	В течение года	Ст. воспитатель

3.5. Участие в муниципальных мероприятиях, региональных и всероссийских конкурсах и акциях

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
-------	------------	------------------	---------------

1.	Участие педагогов и детей в городских, республиканских и всероссийских конкурсах, акциях	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
2.	Участие в педагогических конференциях.	Август	Ст. воспитатель, воспитатели
3.	Акции, мероприятия «День солидарности борьбе с терроризмом»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
4.	Неделя безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
5.	Конкурс «Охрана труда глазами детей»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
6.	«День воспитателя и всех дошкольных работников».	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
7.	Благотворительная акция «Белый цветок»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
8.	Акции, мероприятия «День народного единства».	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
9.	Акция Тотальный тест «Доступная среда»	Ноябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
10.	Акции, мероприятия «День Конституции РФ»	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
11.	Городские конкурсы и акции «Новогодние окна», «Лучшая новогодняя игрушка» и др.	Декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
12.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Воспитатель года России – 2025»	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели
13.	Акции, мероприятия «День Республики Крым».	Январь	Ст. воспитатель, воспитатели
14.	Акции, мероприятия «День Защитника Отечества»	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
15.	Всероссийский флешмоб «Голубая лента»	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
16.	Акции, мероприятия «Крымская весна»	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
17.	Фестиваль детского творчества «Веселые нотки».	Март	Ст. воспитатель, воспитатели
18.	Неделя инклюзивного образования.	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
19.	Акции, мероприятия «День Конституции Республики Крым»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
20.	Акции, мероприятия «День освобождения Алушты»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
21.	Конкурс рисунков «Мир глазами детей».	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
22.	Всероссийский «День Эколят»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели
23.	Акции, мероприятия «День Победы»	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
24.	Конкурс «Здоровье маленьких крымчан»	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
25.	Акции, мероприятия «День города».	Май	Ст. воспитатель, воспитатели
26.	Акции, мероприятия «День защиты детей».	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
27.	Литературный фестиваль «Пушкинские чтения».	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
28.	Акции, мероприятия «День России», «День памяти и скорби», «Свеча памяти».	Июнь	Ст. воспитатель, воспитатели
29.	Акции, мероприятия «День семьи, любви и верности»	Июль	Ст. воспитатель, воспитатели
30.	Акции, мероприятия «День Государственного Флага РФ»	Август	Ст. воспитатель, воспитатели

Раздел 4.

Организационно - методическая работа

4.1. Работа методического кабинета		
№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ
1.	Планирование работы на новый учебный год. Учебно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.	Август
2.	Продолжать работу над созданием электронной базы нормативно-правового обеспечения МДОУ.	В течение года
3.	Составление расписания занятий, графика работы специалистов.	Август
4.	Разработка и оформление результатов мониторинга образовательной деятельности	Октябрь, апрель

5.	Изучение нормативно-правовых документов по аттестации педагогов. Разработка локальных актов для организации и проведения аттестации.	Август
6.	Оформление материалов педагогических советов, методических объединений, семинаров-практикумов и др.	В течение года
7.	Пополнение и обновление информации на официальном сайте МДОУ, сообществе Вконтакте, Сферуме.	В течение года
8.	Консультативная работа с педагогами. Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года
9.	Разработка материалов оперативного, тематического, фронтального контроля. Оформление материалов контроля.	В течение года
10.	Оформление картотек методических материалов.	В течение года
11.	Подготовка к участию в городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях, семинарах-практикумах и т.д.	В течение года
12.	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности.	В течение года
13.	Выставки методической литературы к педсоветам и семинарам.	В течение года
14.	Посещение занятий с целью оказания методической помощи, в рамках аттестации, оперативного, тематического или фронтального контроля, выявления творчески работающих педагогов.	В течение года
15.	Составление отчета о самообследовании деятельности МДОУ за 2024 год	Январь-март
16.	Внедрение в практику работы ИКТ, создание презентаций, использование ЭОР	В течение года
17.	Составление отчетов о проделанной работе за 2024-2025 учебный год. Подведение итогов.	Апрель-май

4.2. Педагогические советы

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<i>I. «Организация и содержание воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год»</i>			
	1) Анализ выполнения решения педсовета № 5 от 04.06.2024г. 2) Подведение итогов работы в летний оздоровительный период. 3) Цели и задачи работы на 2024–2025 учебный год. 4) Утверждение локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность МДОУ на 2024–2025 учебный год. 5) Выборы председателя и секретаря педагогического совета на новый учебный год. 6) Подведение итогов педсовета. Решение.	Август	Заведующий, педагогический коллектив
<i>II. «Формирование математических представлений дошкольников через применение традиционных и инновационных технологий»</i>			
	1) Анализ выполнения решения педсовета № 1 2) Современные подходы к развитию математических представлений у дошкольников. 3) Справка по итогам тематического контроля «Эффективность работы воспитателей по формированию математических представлений у детей дошкольного возраста» 4) «Математическая копилка» - презентация игр, пособий по формированию математических представлений 5) Подведение итогов педсовета. Решение.	Ноябрь	Заведующий, педагогический коллектив

III. «Воспитание детей дошкольного возраста через приобщение к культурно-историческим ценностям родного края в рамках региональной программы «Крымский венок»»		
1) Анализ выполнения решения педсовета № 2 2) Реализация регионального компонента в воспитательно-образовательном пространстве МДОУ. 3) Справка по итогам тематического контроля «Эффективность работы воспитателей по реализации регионального компонента». 4) Викторина «Знаток родного края» 5) Решение педсовета.	Февраль	Заведующий, педагогический коллектив
IV. «Итоги деятельности МДОУ за 2024-2025 учебный год. Реализация годовых задач»		
1) Анализ выполнения решения педсовета № 3 2) Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников. Анализ выполнения программы в возрастных группах МДОУ и готовность детей к обучению в школе. Анализ выполнения программ специалистами МДОУ. 3) Анализ результатов воспитательно-образовательной работы МДОУ за 2024-2025 учебный год. 4) Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2025 года. 5) Подведение итогов. Решение.	Май	Заведующий, педагогический коллектив
Внеплановые педсоветы	По мере необходимости	Заведующий, педагогический коллектив

4.3. Открытые просмотры, творческие (тематические) недели

№	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	<i>Творческая неделя</i> «Формирование математических представлений дошкольников через применение традиционных и инновационных технологий»	Ноябрь	Воспитатели
2.	<i>Творческая неделя</i> «Воспитание детей дошкольного возраста через приобщение к культурно-историческим ценностям родного края в рамках региональной программы «Крымский венок»»	Март	Воспитатели
3.	<i>Творческая неделя</i> по итогам образовательной деятельности дошкольников за год.	Апрель	Воспитатели групп

4.4. Семинары-практикумы

№	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Семинар-практикум № 1 «Использование игровых технологий на занятиях по формированию элементарных математических представлений у дошкольников»	Октябрь	Ст. воспитатель
2.	Семинар-практикум № 2 «Реализация парциальной программы «Крымский венок» в образовательном процессе МДОУ»	Январь	Ст. воспитатель
3.	Семинар-практикум № 3 «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности»	Март	Ст. воспитатель

4.5. Консультации для воспитателей

№	ТЕМА	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов, по запросам воспитателей.	В течение года	Ст. воспитатель
2.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования.	В течение года	Ст. воспитатель
3.	«Обеспечение комфортного самочувствия ребенка в образовательном дошкольном учреждении. Адаптация детей».	Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	«Самообразование педагогов – как фактор повышения профессиональной компетентности»	Сентябрь	Ст. воспитатель
5.	«Историческое просвещение. Как знакомить дошкольников с историей родной страны»	Сентябрь	Ст. воспитатель
6.	«Формирование математических представлений у дошкольников в различных видах детской деятельности»	Октябрь	Ст. воспитатель
7.	«Реализация регионального компонента в системе образовательной работы с дошкольниками»	Декабрь	Ст. воспитатель
8.	«Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	Январь	Ст. воспитатель
9.	«Ребенок и его право на игру»	Март	Ст. воспитатель
10.	«Критерии готовности ребёнка к школьному обучению. Подготовка детей к школе в семье и в детском саду»	Апрель	Ст. воспитатель
11.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	Май	Ст. воспитатель

4.6. Работа с молодыми специалистами и новыми педагогическими работниками.

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ
1.	Проведение семинара «Организация наставничества» Составление индивидуального плана наставничества.	Семинар, консультации	Сентябрь
2.	Организация индивидуального консультирования по запросам педагогов, в том числе по вопросам реализации ОП ДО МДОУ.	Консультации, практическая работа	В течение года
3.	Оформление педагогической документации, составление перспективного и календарного планирования и др., изучение локальных актов МДОУ.	Консультации, практическая работа	В течение года
4.	Изучение методики проведения занятий, разработка конспектов занятий, использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом режимных моментов и занятий у наставника.	В течение года
5.	Использование современных технологий в воспитательном процессе.	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	В течение года
6.	Проведение анкетирования с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Анкетирование, обсуждение результатов	В течение года

4.7. План работы творческой группы

<p>Тема: Краеведение (региональный компонент)</p> <p>Цель: обогащение развивающей предметно-пространственной среды в МДОУ для формирования знаний по краеведению при реализации регионального компонента ОП ДО, программы воспитания.</p> <p>Состав группы:</p> <p><i>Председатель:</i> старший воспитатель Штанева О.В.</p>
--

<i>Члены группы: все педагоги</i>			
<i>№</i>	<i>СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ</i>	<i>СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</i>
1.	Анализ работы по реализации регионального компонента ОП ДО в образовательной работе с дошкольниками.	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Консультация: «Патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с родным краем».	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Пополнение РППС методическими и демонстрационными материалами: презентации, создание фотоальбомов, материалов для занятий, бесед с дошкольниками.	В течение года	Члены творческой группы
4.	Организация просмотров презентаций, видеороликов по теме «Крымоведение»	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Отчет руководителя о работе творческой группы.	Май	Ст. воспитатель

4.8. Работа с одаренными детьми

Цель: объединение усилий педагогов, родителей, с целью создания благоприятных условий для реализации творческого потенциала детей.

Задачи:

- создание оптимальных условий для выявления поддержки и развития одаренных детей.
- реализация принципа личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании учащихся с повышенным уровнем обучаемости.
- пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний.
- создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.

<i>№</i>	<i>НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ</i>	<i>МЕРОПРИЯТИЯ</i>	<i>СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</i>
1.	Изучение нормативных документов, рекомендаций и опыта работы педагогов.	Консультация: «Одаренность. Виды одаренности»	Сентябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
2.	Создание банка данных одаренных детей	Анкетно - биографические сведения по одаренным детям	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели групп
3.	Сбор и систематизация материалов	Создание фонда теоретических и практических материалов и рекомендаций по работе с одаренными детьми	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Проведение мероприятий с родителями одаренных детей	Консультация «Одаренность в дошкольном возрасте»	Октябрь	Ст. воспитатель, педагог-психолог
5.	Проведение развивающей деятельности с одаренными детьми	Групповые и индивидуальные занятия	В течении года	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели, муз. руководитель

Раздел 5

Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями.

5.1. Сотрудничество с семьей. Родительские собрания. Консультации

<i>№ п/п</i>	<i>СОДЕРЖАНИЕ</i>	<i>СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ</i>	<i>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</i>
<i>Общие родительские собрания</i>			
1.	Основные направления воспитательно - образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем 2024-2025 учебном году. Выборы Родительского комитета, Попечительского совета.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель

2.	Итоги работы детского сада в прошедшем 2024-2025 учебном году. Организация работы в летний оздоровительный период	Май	Заведующий, председатель род. комитета
Групповые родительские собрания			
Младшая группа			
1.	Особенности развития детей четвертого года жизни. Адаптационный период детей в детском саду. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. Выбор Родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели младшей группы
2.	Семья и детский сад – единое образовательное пространство. Взаимодействие детского сада и семьи. Я родитель. Права и обязанности детей, родителей, воспитателей.	Декабрь	
3.	Итоги работы за прошедший учебный год. Как эффективно провести летнее оздоровление. Рекомендации родителям. Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения. Отчет о работе родительского комитета.	Май	
Средние группы			
1.	Возрастные особенности развития детей пяти лет. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. Выбор Родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели средней групп
2.	Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать. Сенсорное воспитание - фундамент умственного развития ребенка.	Декабрь	
3.	Итоги работы за прошедший учебный год. Как эффективно провести летнее оздоровление. Рекомендации родителям. Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения. Отчет о работе родительского комитета.	Май	
Старшие группы			
1.	Особенности развития детей шестого года жизни. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. Выбор Родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели старших групп
2.	Игра-ведущая деятельность в дошкольном возрасте. Какие игрушки нужны детям.	Декабрь	
3.	Итоги работы за прошедший учебный год. Как эффективно провести летнее оздоровление. Рекомендации родителям. Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения. Отчет о работе родительского комитета.	Май	
Подготовительные группы			
1.	Особенности развития детей седьмого года жизни. Цели и задачи воспитания и обучения детей. Образовательная программа дошкольного образования, разработанная на основе ФОП ДО и ФГОС ДО. Выбор Родительского комитета.	Сентябрь	Воспитатели подготовительных групп
2.	Подготовка детей к обучению в школе. Портрет выпускника детского сада. Рекомендации родителям.	Декабрь	

3.	Итоги работы за прошедший учебный год. Итоги освоения образовательной программы выпускниками детского сада. Анализ готовности детей к обучению в школе. Как эффективно провести летнее оздоровление. Рекомендации родителям. Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения. Отчет о работе родительского комитета. Выпускной утренник.	Май	
День открытых дверей для родителей			
1.	Проведение традиционных совместных выставок, праздников и развлечений с детьми.	В течение года	Педсостав
2.	Открытые просмотры итоговой образовательной деятельности.	Апрель-май	Педсостав
Наглядная педагогическая пропаганда			
1.	- информационные папки в группах; - памятки для родителей; - информация на официальном сайте МДОУ, странице VK, Сферуме	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Консультирование родителей			
1.	«Адаптация. Первые дни в детском саду».	Сентябрь	Воспитатели младшей гр.
2.	«Дошкольный возраст – время игр»	Октябрь	Воспитатели групп
3.	«Роль семьи в историческом просвещении детей»	Ноябрь	Воспитатели групп
4.	«Безопасность детей в зимние праздники»	Декабрь	Воспитатели групп
5.	«Роль семейного воспитания в формировании у детей патриотизма и гражданственности»	Январь	Воспитатели групп
6.	«Дефицит общения – проблема развития речи детей»	Февраль	Воспитатели групп
7.	«Какой спорт полезен ребенку?»	Март	Воспитатели групп
8.	«Гаджеты и компьютеры: за и против».	Апрель	Воспитатели групп
9.	«Готовность ребенка к обучению в школе».	Апрель	Воспитатели подгот. групп
10.	«Профилактика детского травматизма в летний период».	Май	Воспитатели групп
11.	Индивидуальные консультации по запросам родителей, проблемам образования и воспитания дошкольников	В течение года	Воспитатели, специалисты
12.	Заочное консультирование через групповые информационные стенды, информирование родителей через официальный сайт МДОУ, страницу VK	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
13.	Консультации педагога-психолога (согласно годового плана педагога - психолога)	В течение года	Педагог-психолог
14.	Консультации учителя-логопеда (согласно годового плана учителя - логопеда)	В течение года	Учитель-логопед
Другие формы работы с родителями			
1.	Участие родителей в тематических мероприятиях, совместных досугах, праздниках, выставках, акциях и т.д.	В течение года	Воспитатели групп
2.	Организация групповых встреч родителей со специалистами МДОУ	По запросу	Специалисты МДОУ
3.	Привлечение родителей к оформлению групповых помещений. Участие родителей в ремонтах, субботниках, благоустройстве территории.	В течение года	Воспитатели групп

4.	Анкетирование и опросы с целью выявления запросов родителей, анкетирование родителей по вопросам воспитания и обучения детей, подведения итогов работы за год, по текущим задачам образовательной деятельности	В течение года	Воспитатели групп
5.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
Взаимодействие с Родительским комитетом, Попечительским советом			
1.	Итоги подготовки МДОУ к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий
2.	Выбор состава Родительского комитета, Попечительского совета	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
3.	Заседания Родительского комитета, Попечительского совета	В течении года	Заведующий, члены РК, ПЧ
4.	Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год.	Май	Заведующий

5.2. Преемственность в работе МДОУ детский сад № 9 и начальной школы

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Обсуждение совместного плана работы МДОУ и МОУ школы № 2	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели подг. групп
2.	Обеспечение взаимопосещений уроков и занятий воспитателями и учителями.	В течение года	Воспитатели подг. гр.
3.	Обновление информации в уголке для родителей будущих первоклассников.	В течение года	Воспитатели подг. гр.
4.	Подготовить папку-передвижку для родителей «Готовность детей к школе»	Март	Воспитатели подг. гр.
5.	Экскурсия в школу детей подготовительных групп.	Сентябрь	Воспитатель подг. гр.
6.	Консультации для родителей будущих первоклассников о готовности детей в школу.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели подг. гр.

5.3. Сотрудничество с другими организациями

№	НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ	ФОРМА СОТРУДНИЧЕСТВА	СРОКИ
1.	Детская городская библиотека	Организация экскурсий по тематическому плану библиотеки, дни открытых дверей	В течение года
2.	ГБДД	Проведение бесед с детьми по ПДД, участие в выставках, конкурсах, акциях.	В течение года
3.	Пожарная часть, МЧС	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, консультации	В течение года
4.	Дом творчества «Подмосковье»	Участие в выставках, конкурсах, концертах	В течение года
5.	МОУДОД «Центр детского творчества» города Алушты	Участие в выставках, конкурсах, концертах	В течение года
6.	Музей писателя С.Н. Сергеева-Ценского	Участие в литературных конкурсах, выставках	В течение года
7.	ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»	Участие в конкурсах, олимпиадах	В течение года
8.	Республиканский центр инклюзивного образования	Консультативная, информационная деятельность и др.	В течение года
9.	ЦГБ г. Алушты, детская поликлиника	Медицинское обследование, просветительская работа	В течение года

10.	ГБОУ ДПО «КРИППО»	Прохождение курсов повышения квалификации, участие в республиканских семинарах, форумах и др.	В течение года
-----	-------------------	---	----------------

Раздел 6
Система внутреннего контроля.
План проведения внутреннего мониторинга

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ФОРМА ОТОБРАЖЕНИЯ
<i>Постоянный контроль</i>			
1.	Выполнение санэпидрежима. Санитарное состояние помещений группы.	постоянно	Информация к сведению
2.	Проведение утреннего фильтра. Анализ заболеваемости.	постоянно	Информация к сведению
3.	Подготовка педагогов к рабочему дню.	постоянно	Информация к сведению
4.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	постоянно	Информация к сведению
5.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	постоянно	Информация к сведению
6.	Осмотр здания и территории МДОУ.	постоянно	Информация к сведению
7.	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	постоянно	Информация к сведению
<i>Тематический контроль</i>			
8.	Готовность групп к новому 2024-2025 учебному году.	Сентябрь	Педчас, справка
9.	Тематический контроль «Формирование математических представлений дошкольников через применение традиционных и инновационных технологий»	Ноябрь	Педсовет, справка
10.	Тематический контроль «Формирование математических представлений дошкольников через применение традиционных и инновационных технологий»	Февраль	Педсовет, справка
11.	Тематический контроль по итогам образовательной деятельности дошкольников за год.	Апрель-май	Педсовет, справка
<i>Фронтальный контроль</i>			
12.	Адаптация вновь поступивших детей. Ведение адаптационных листов.	По мере поступления детей	Справка педагога-психолога
13.	Готовность дошкольников 6-7 лет к обучению в школе	Апрель	Справка педагога-психолога
<i>Предупредительный контроль</i>			
14.	Организация и проведение утренников, досугов и развлечений.	1-2 раза в месяц	Справка
15.	Организация и проведение образовательной деятельности	1 раз в месяц	Справка
16.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	1 раз в месяц	Отметка в планах воспитателей
<i>Итоговый контроль, мониторинг</i>			
17.	Мониторинг в форме педагогической диагностики освоения детьми образовательных областей программы.	Октябрь, апрель	Педчас, справка
18.	Мониторинг готовности дошкольников к обучению в школе в соответствии с целевыми ориентирами дошкольного образования.	Апрель	Педсовет, справка
19.	Творческие отчеты педагогов по итогам образовательной деятельности за год, по темам углубленной работы.	Май	Педсовет, справка

20.	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2024-2025 учебный год	Май	Педагогическая справка
-----	--	-----	------------------------

Оперативный контроль

№ п/п	Содержание контроля	Дата проведения (месяц, неделя)									
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	
1.	Маркировка игровой среды в группах	*				*					
2.	Подготовка педагога к занятиям	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
3.	Планирование воспитательно-образовательной работы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
4.	Ведение групповой документации	*			*			*			
5.	Работа педагога по организации воспитания и обучения детей в соответствии с требованиями СП 2.4.3648–20		*			*			*		
6.	Работа педагога по обеспечению безопасных условий пребывания детей в ДОО в соответствии с СанПиН 1.2.3685–21			*			*			*	
7.	Организация чтения художественной литературы детям		*					*			
8.	Организация РППС по нравственно-патриотическому воспитанию	*				*				*	
9.	Выполнение режима дня, условий организации дневного сна детей			*			*			*	
10.	Планирование и проведение дневной прогулки		*				*				
11.	Проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения			*				*			
12.	Двигательный режим в течение дня. Самостоятельная двигательная активность детей.				*					*	
13.	Проведение родительских собраний	*			*				*		
14.	Оформление и обновление материалов в уголке для родителей			*				*			
15.	Организация питания в группе. Культура поведения за столом.	*			*				*		
16.	Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения		*				*				
17.	Планирование физкультурно - оздоровительной работы с детьми			*			*			*	
18.	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		*					*			
19.	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня				*				*		
20.	Игровая деятельность детей в течение дня	*				*			*		
21.	ИТОГО:	8	7	7	7	6	7	7	7	7	

Раздел 7

Управленческая деятельность

7.1. Административно-хозяйственная работа. Материально-техническое обеспечение.

№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Подготовка всех помещений МДОУ к новому учебному году. Приемка МДОУ.	Август	Заведующий, зав.хозяйством, ст. воспитатель

2.	Разработка/внесение изменений в нормативные документы, локальные акты, инструкций, регламентирующие работу МДОУ.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Составление списков воспитанников. Прием вновь поступивших детей. Заключение договоров с родителями. Комплектование МДОУ кадрами в соответствии с их профессиональной подготовкой.	Август, сентябрь	Заведующий
4.	Составление и утверждение графиков работы, отпусков сотрудников. Тарификация.	В течение года	Заведующий
5.	Организация и контроль за рациональным питанием детей.	В течение года	Заведующий
6.	Составление и предоставление отчетности в Управление образования и молодежи Администрации города Алушты	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
7.	Работа по выполнению замечаний и предписаний контролирующих органов.	В течение года	Заведующий
8.	Административный контроль.	В течение года	Заведующий
9.	Укрепление материально-технической базы МДОУ. Работа по развитию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в группах и на территории МДОУ.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
10.	Заключение договоров необходимых для деятельности МДОУ.	В течение года	Заведующий
11.	Подготовка к отопительному сезону.	В течение года	Заведующий
12.	Проведение инвентаризации материальных ценностей. Своевременное списание основных средств.	Октябрь	Зав.хозяйством
13.	Текущий ремонт мебели, мягкого и другого инвентаря, сантехники, электрооборудования и др.	В течение года	Зав. хоз, рабочий по обслуживанию
14.	Мероприятия по проведению ремонтных работ в помещениях и на территории МДОУ.	В течение года	Зав. хоз, рабочий по обслуживанию
15.	Работа по благоустройству территории МДОУ	В течение года	Все сотрудники
16.	Обеспечение прохождения медицинского осмотра всеми сотрудниками МДОУ.	1 раз в год	Заведующий МДОУ
17.	Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, по антитеррористической безопасности, гражданской обороне.	В течение года	Заведующий
18.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников МДОУ.	В течение года	Заведующий

7.2. Инструктажи

1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
2.	Инструктаж по ГО и ЧС	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
3.	Инструктаж по охране труда	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
4.	Инструктаж по пожарной безопасности	При приеме на работу, 2 раза в год	Ответственный по приказу
5.	Инструктажи по антитеррористической безопасности	При приеме на работу, 1 раз в квартал	Ответственный по приказу
6.	Внеплановые инструктажи	При необходимости	Ответственный по приказу

7.3. Общие собрания трудового коллектива		
СОДЕРЖАНИЕ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
Собрание № 1.		
<p>«Основные направления деятельности МДОУ на новый учебный год».</p> <p>1) Основные направления деятельности в 2024-2025 учебном году. Готовность МДОУ к новому учебному году.</p> <p>2) Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.</p> <p>3). Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников в течение учебного года.</p> <p>4). Принятие новых локальных актов (при необходимости)</p> <p>5). Обеспечение охраны труда и безопасности детей и сотрудников Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>6. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	Август	Заведующий, ст. воспитатель зав.хозяйством
Собрание № 2.		
<p>«Итоги хода выполнения муниципального задания».</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МДОУ за год;</p> <p>2.Соблюдение инструкций по охране труда и технике безопасности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей за первое полугодие.</p> <p>4. Утверждение графика отпусков работников.</p> <p>5. Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	Январь	Заведующий, ст. воспитатель зав.хозяйством
Собрание № 3.		
<p>«О подготовке МДОУ к летнему периоду, новому учебному году».</p> <p>1) Итоги работы за учебный год.</p> <p>2) О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>3) Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников</p> <p>4) О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> <p>6) Обсуждение дополнительных вопросов.</p>	Май	Заведующий, ст. воспитатель зав.хозяйством
Внеплановые заседания (по мере необходимости)		

Раздел 8

Антитеррористическая деятельность			
№	СОДЕРЖАНИЕ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Организация и проведение инструктажей с работниками МДОУ.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области АТЗ.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Обеспечение контроля режима допуска посторонних граждан и автотранспорта около МДОУ, исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц на территории и в помещениях МДОУ. Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию МДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель зав. хозяйством, сотрудник охраны
4.	Организация внешней безопасности (замки на воротах, складских помещениях и т.д.). Постоянное содержание в порядке подсобных помещений, запасных выходов. Проверка состояния ограждения, обеспечение кон-	В течение года	Заведующий, зав. хозяйством

	троля за освещенностью территории в темное время суток, проверка исправности средств пожаротушения, контроль за исправностью работы систем АПС, тревожной кнопки, видеонаблюдения и т.д.		
5.	Регулярный осмотр и обход зданий, помещений.	В течение года	Зав. хозяйством, сотрудник охраны, сторожа
6.	Проведение тренировок с сотрудниками МДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	4 раза в год	Заведующий, зав. хозяйством, ст. воспитатель
7.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, обновление наглядной профилактической агитации.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
8.	Тематические мероприятия с воспитанниками в рамках реализации ОП ДО (беседы, занятия, дидактические игры, чтение художественной литературы, просмотр фильмов и т.д.)	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
9.	Ознакомление родителей (законных представителей) с правилами пропускного режима.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
10.	Оформление информационных уголков для родителей	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
11.	Размещение на официальном сайте МДОУ материалов по антитеррористической защищенности МДОУ	В течение года	Ст. воспитатель

**Дополнительные бесплатные образовательные услуги
(по темам углубленных работ педагогов)
в 2024-2025 учебном году**

№	НАЗВАНИЕ КРУЖКА	ГРУППА	ВОЗРАСТ ДЕТЕЙ	ДЛИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЮ	РУКОВОДИТЕЛЬ
1.	«Веселая логоритмика»	младшая «Солнышко»	3-4 года	15 мин	Нестерова В.Ю,
2.	«Математические ступеньки»	средняя «Ладушки»	4-5 лет	20 мин	Моргунова Г.С.
3.	«Волшебный мир оригами»	1 старшая «Почемучки»	5-6 лет	25 мин	Зивенко Н.А.
4.	«В мире театра»	2 старшая «Улыбка»	5-6 лет	25 мин	Власенко Н.Г.
5.	«Островок безопасно- сти»	1 подготовительная «Непоседы»	6-7 лет	30 мин	Гукина Н.В.
6.	«Фантазии из бумаги»	2 подготовительная «Улыбка»	6-7 лет	15 мин	Луговая Е.А.

**Праздники, досуги, развлечения
на 2024-2025 учебный год**

<i>Дата</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Группы</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ			
02.09.2024	Развлечение «День знаний!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
15.09.2024	Физкультурный праздник.	младшая, средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
20.09.2024	Досуг «Мой друг светофор»	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.09.2024	Праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ОКТАБРЬ			
04.10.2024	Досуг «Без музыки никак нельзя!»	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.10.2024-18.10.2024	Выставка поделок из природного материала «Осенние чудеса»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.10.2024-18.10.2024	Развлечение «Осень золотая в гости к нам пришла»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
НОЯБРЬ			
01.11.2024	День народного единства	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
15.11.2024	День здоровья.	младшая, средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.11.2024	День матери.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ДЕКАБРЬ			
06.12.2024	Физкультурный досуг «Маленькие герои»	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
13.12.2024	Игровой досуг «Зимние забавы»	младшая, средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.12.2024-27.12.2024	Выставка поделок «Новогодние чудеса». «Зимняя сказка» (оформление помещений МДОУ к Новому году)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
24.12.2024-27.12.2024	Праздник «Здравствуй, Новый год!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ЯНВАРЬ			
08.01.2025-10.01.2025	Развлечение «Прощание с ёлочкой»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
13.01.2025	Фольклорный досуг «Сеем, веем, посеваем...»	подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
24.01.2025	Досуговые мероприятия «Сказочная зимушка»	младшая, средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
31.01.2025	Досуговые мероприятия «Веселая зима»	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
ФЕВРАЛЬ			
07.02.2025	День Здоровья.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп

19.02.2025-21.02.2025	Праздник «День Защитника Отечества»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
МАРТ			
05.03.2025-07.03.2025	Праздник «Сегодня праздник наших мам»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
11.03.2025-14.03.2025	Широкая Масленица.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
13.03.2025-17.03.2025	«Крымская весна» (досуг, акции, выставка рисунков)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.03.2025	Всемирный день театра (показ кукольного спектакля)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
29.03.2025	Муниципальный конкурс «Веселые нотки»	подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
АПРЕЛЬ			
01.04.2025	Развлечение «День смеха, шуток и веселья»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
01.04.2025-04.04.2025	Неделя инклюзивного образования «Равные права – разные возможности»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
11.04.2025	День Космонавтики (досуг, выставка рисунков)	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
15.04.2025	Час мужества «День освобождения Алушты»	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.04.2025	Светлая Пасха	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
МАЙ			
08.05.2025	Праздник «Спасибо за мир, за победу спасибо»	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.05.2025	Развлечение «В стране Мульти-Пульти»	младшая, средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.05.2025, 28.05.2025	Выпускной праздник «До свиданья, детский сад!»	подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
30.05.2025	Акция «С Днем рождения, любимый город!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ИЮНЬ			
02.06.2025	День защиты детей.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
06.06.2025	День русского языка. «Пушкинские чтения»	старшие	Муз. руководитель, воспитатели групп
09.05.2025-11.06.2025	День России	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
20.06.2025	День Памяти и скорби	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ИЮЛЬ			
08.07.2025	День семьи, любви и верности	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
АВГУСТ			
12.08.2025	День физкультурника	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.08.2025	День Государственного флага РФ	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.08.2024	День российского кино	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп

**Календарный план
воспитательных мероприятий
2024-2025 учебный год**

<i>Дата</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Группы</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ			
02.09.2024	Развлечение «По Родине нашей День знаний идет!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
03.09.2024	День солидарности в борьбе с терроризмом. Урок мужества «Беслан - трагедия, которую никто не забудет!»	все группы	Воспитатели групп
08.09.2024	Международный день распространения грамотности	старшие, подготовительные	Воспитатели групп
3-я неделя	Благотворительная акция «Белый цветок»	все группы	Воспитатели групп
3-я неделя	Всероссийская неделя безопасности дорожного движения	все группы	Воспитатели групп
24.09.2024	День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым	все группы	Воспитатели групп
27.09.2023	Праздник «День воспитателя и всех дошкольных работников»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
4-я неделя	Всемирный день моря	все группы	Воспитатели групп
ОКТАБРЬ			
02.10.2023	Международный день пожилого человека. Международный день музыки.	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
04.10.2024	День защиты животных	младшая, средняя	Воспитатели групп
04.10.2024	Всероссийский открытый урок по основам безопасности жизнедеятельности	старшие, подготовительные	Воспитатели групп
3-е воскресенье	День отца в России.	все группы	Воспитатели групп
16.10.2024-18.10.2024	Выставка поделок из природного материала «Осенние чудеса»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
16.10.2024-20.10.2024	Развлечение «Осень золотая в гости к нам пришла»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
НОЯБРЬ			
01.11.2024	День народного единства.	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
08.11.2024	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	старшие, подготовительные	Муз. руководитель, воспитатели групп
12.11.2024	Синичкин день	младшая, средняя	Воспитатели групп
18.11.2023	« С днем рождения, Дедушка Мороз!» - открытие почты Деда Мороза	все группы	Воспитатели групп

<i>Последнее воскресенье</i>	День матери.	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
30.11.2024	День государственного герба РФ.	все группы	Воспитатели групп
ДЕКАБРЬ			
03.12.2024	День неизвестного солдата «Есть память, которой не будет конца» Международный день инвалидов «Хоровод доброты»	старшие, подготовительные	Воспитатели групп
05.12.2024	День добровольца (волонтера) в России.	старшие, подготовительные	Воспитатели групп
08.12.2024	Международный день художника «Я художник хоть куда!»	старшие, подготовительные	Воспитатели групп
12.12.2024	День Конституции РФ.	старшие, подготовительные	Воспитатели групп
18.12.2024-27.12.2024	Выставка поделок «Новогодние чудеса». «Зимняя сказка» (оформление помещений МДОУ к Новому году)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
24.12.2024-27.12.2024	Праздник «Здравствуй, Новый год!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ЯНВАРЬ			
20.01.2025	День Республики Крым.	средняя, старшие, подготовительные	Воспитатели групп
26.01.2025	День защитника Республики Крым	средняя, старшие, подготовительная	Воспитатели групп
27.01.2025	День снятия блокады Ленинграда.	средняя, старшие, подготовительная	Воспитатели групп
ФЕВРАЛЬ			
08.02.2025	День российской науки	средняя, старшие, подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
10.02.2025	День памяти А.С. Пушкина	все группы	Воспитатели групп
19.02.2025-21.02.2025	Праздник «День Защитника Отечества»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
21.02.2025	Международный день родного языка.	средняя, старшие, подготовительная	Воспитатели групп
МАРТ			
05.03.2025-07.03.2025	Праздник «Сегодня праздник наших мам»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
13.03.2025-17.03.2025	«Крымская весна» (досуг, акции, выставка рисунков)	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.03.2025	Всемирный день воды	все группы	Воспитатели групп
27.03.2025	Всемирный день театра (показ кукольного спектакля)	младшая, 1,2 средняя	Муз. руководитель, воспитатели групп
АПРЕЛЬ			
01.04.2025	Развлечение «День смеха, шуток и веселья»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
01.04.2025-05.04.2025	Неделя инклюзивного образования «Равные права – разные возможности»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
11.04.2025	День Конституции Республики Крым	средняя, старшие, подготовительная	Воспитатели групп

11.04.2025	День Космонавтики (досуг, выставка рисунков)	средняя, старшие, подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
15.04.2025	Час мужества «День освобождения Алупшты»	подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.04.2025	Экологическая акция «День Земли»	все группы	Воспитатели групп
МАЙ			
01.05.2025	Праздник весны и труда	Все группы	Воспитатели групп
08.05.2025	Концерт «Спасибо за мир, за победу спасибо»	1,2 старшая, подготовительная	Муз. руководитель, воспитатели групп
30.05.2025	Акция «С Днем рождения, любимый город!»	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ИЮНЬ			
03.06.2025	День защиты детей.	Все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
06.06.2025	День русского языка. «Пушкинские чтения»	1,2 старшая	Муз. руководитель, воспитатели групп
12.06.2025	День России	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.06.2025	День Памяти и скорби	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
ИЮЛЬ			
08.07.2025	День семьи, любви и верности	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
АВГУСТ			
12.08.2025	День физкультурника	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
22.08.2025	День Государственного флага РФ	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп
27.08.2025	День российского кино	все группы	Муз. руководитель, воспитатели групп

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма
на 2024-2025 учебный год

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ПРИМЕЧАНИЕ
Организационно-методическая работа				
1.	Инструктивно-методические консультации с педагогическими работниками по методике проведения образовательной деятельности с детьми по ПДД.	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения.	Сентябрь	Ст. воспитатель	
3.	Организация РППС в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
4.	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	Ст. воспитатель	
5.	Инструктажи с воспитателями: «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма»	В течение года	Ст. воспитатель	
6.	Консультация «Организация изучения ПДД с детьми в летний период»	Май	Ст. воспитатель	
7.	Изучение ПДД с воспитанниками согласно ОП ДО, просмотр занятий	В течение года	Воспитатели групп	
8.	Оформление информационного уголка безопасности, папок-передвижек для родителей	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
9.	Публикация материалов для родителей на сайте МДОУ	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
10.	Выставка детских творческих работ «Безопасная дорога детям»	Апрель	Ст. воспитатель, воспитатели	
11.	Пополнение методического кабинета МДОУ и групп методической, детской литературой, наглядными пособиями по ПДД	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Работа с воспитанниками				
1.	Тематическая занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками.	В течение года	Воспитатели, муз. руководитель	
2.	<i>Инструктажи с воспитанниками:</i> Правила поведения на дороге. Правила поведения на остановке и в транспорте.	В течение года	Воспитатели	
3.	<i>Экскурсии и целевые прогулки:</i> Наблюдение за движением пешеходов. Наблюдение за движением транспорта. Рассматривание видов транспорта. Прогулка к пешеходному переходу и др.	В течение года	Воспитатели	
4.	<i>Беседы с воспитанниками:</i> «Моя улица», «Пешеходный переход», «Транспорт», «Дорога не место для игр», «Какие бывают машины», «Что такое светофор», «Правила поведения в автобусе», «Я велосипедист!», «Правила дорожные, которые нужно знать» и др.	В течение года	Воспитатели	
5.	<i>Сюжетно-ролевые игры:</i> «Мы водители и пассажиры», «Водители и пешеходы», «Шофёры», «Транспорт», «Служба спасения», «Скорая помощь» и др.	В течение года	Воспитатели	
6.	<i>Дидактические игры:</i> «Можно-нельзя», «По земле, по воде, по воздуху», «Наша улица», «Красный, желтый, зеленый», «Найди такой же знак», «Собери автомобиль», «Транспорт», «Угадай вид транспорта по описанию» и др.	В течение года	Воспитатели	

7.	<i>Подвижные игры:</i> «Воробушек и автомобили», «Бегущий свето-фор», «Мы едем, едем, едем...», «Красный, желтый, зелёный», «Светофор», «Поезд» и др.	В течение года	Воспитатели	
8.	<i>Чтение художественной литературы:</i> С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; А. Северный «Светофор»; В. Семиренко «Запрещается-разрешается»; В. Головкин «Правила движения»; Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; В. Волков «В парке»; М. Пляцковский «Светофор»; И. Лешкевич «Гололед»; В. Степанов «Машины»; В. Кожевников «Светофор»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»	В течение года	Воспитатели	
9.	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	В течение года	Воспитатели, муз. руководитель	
10.	Продуктивная творческая деятельность по безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатели	
Работа с родителями				
1.	<i>Консультации:</i> «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»; «Чем опасен гололед», «Учить безопасности – это важно», <i>Индивидуальные беседы</i> с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	Сентябрь, декабрь, март	Воспитатели групп	
2.	Проведение родительских собраний, анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно-транспортного травматизма	По плану воспитателя	Воспитатели групп	
3.	<i>Оформление папок-передвижек в группах по ПДД, памяток для родителей:</i> «Соблюдаем правила дорожного движения», «Безопасность ребенка в автомобиле», «Дорожная безопасность» «Безопасность дошкольника»,	В течение года	Воспитатели групп	
4.	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: «О правилах дорожного движения», «Взрослые, вам подражают!», «Обучение детей правилам дорожного движения», «Безопасность ребенка в автомобиле»	В течение года	Воспитатели групп	
Взаимодействие с ГИБДД города Алушты				
1.	Проведение профилактических бесед с детьми	В течение года	Воспитатели групп	
2.	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течение года	Воспитатели групп	
3.	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных ГИБДД г. Алушты	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по пожарной безопасности
на 2024-2025 учебный год

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ПРИМЕЧАНИЕ
Работа с коллективом МДОУ				
1.	Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными актами по пожарной безопасности.	По мере поступления	Заведующий	
2.	Проведение инструктажей с сотрудниками МДОУ по порядку выполнения ими должностных инструкций по пожарной безопасности в повседневной деятельности и при возникновении ЧС.	2 раза в год	Заведующий, зав. хозяйством	
3.	Проведение объектовых тренировок (учебные эвакуации из здания с целью отработки алгоритма действий при пожаре).	Октябрь, апрель	Заведующий, ст. воспитатель, зав. хозяйством	
4.	Пополнение методического кабинета авторскими конспектами, сценариями мероприятий по противопожарной безопасности.	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Работа с воспитанниками				
1.	<i>Беседы:</i> «Безопасный дом», «Потенциальные опасности дома», «Если дома начался пожар», «Безопасность в новогодние праздники», «Опасные предметы», «Что делать в случае пожара в детском саду?», «Друзья и враги», «Знаешь сам – расскажи другому», «Почему горят леса?» и др.	В течение года	Воспитатели групп	
2.	<i>Подвижные игры:</i> «Пожарные на учениях», «Самый ловкий», «Юный пожарный» и др.	В течение года	Воспитатели групп	
3.	<i>Сюжетные игры:</i> Инсценировка «Кошкин дом», «Умелые пожарные», «Пожарная часть».	В течение года	Воспитатели групп	
4.	<i>Чтение художественной литературы:</i> С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки» и др. Загадки, пословицы, поговорки.	В течение года	Воспитатели групп	
5.	<i>Дидактические игры:</i> «Опасные ситуации», «В мире опасных предметов», «Служба спасения: 101, 102, 103,112», «Горит – не горит», «Что нужно для работы пожарному?» и др.	В течение года	Воспитатели групп	
6.	<i>Выставка детских рисунков</i> «Не шути с огнем»	В течение года	Воспитатели групп	
7.	<i>Практические занятия</i> с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Воспитатели групп	
8.	<i>Тематический досуг:</i> «Добрый и злой огонь», «Мы пожарные».	Январь	Муз. руководитель	
Работа с родителями (законными представителями)				
1.	Оформление стендов для родителей «Пожарная безопасность».	В течение года	Воспитатели групп	
2.	Консультации: «Правила поведения при пожаре», «Внимание: опасные предметы», «Пожарная безопасность в новогодние праздники», «Первая помощь при ожогах», «Предотвратите беду: действия детей в опасных ситуациях».	В течение года	Воспитатели групп	

3.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели групп	
4.	Выставка «Пожарная безопасность».	В течение года	Ст. воспитатель	
5.	Выставка совместного творчества с детьми	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели	
Работа по обеспечению пожарной безопасности в МДОУ				
1.	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	Постоянно	Зав.хозяйством, ст. воспитатель	
2.	Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре	согласно план-графика	Зав.хозяйством	
3.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Согласно план- графика	Зав.хозяйством	
4.	Замена огнетушителей	Согласно план- графика	Зав.хозяйством	
5.	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий	В течение года	Ст. воспитатель, зав.хозяйством	
6.	Проверка состояния эвакуационных проходов, выходов, лестниц.	В течение года	Зав.хозяйством	
7.	Содержание территории МДОУ в чистоте, проведение уборки, отсутствия сухих листьев, травы и мусора на территории	В течение года	Зав.хозяйством	
Контроль				
1.	Осуществление контроля соблюдения противопожарного режима во всех помещениях.	В течение года	Заведующий, зав.хозяйством	

План работы
по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни
с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда
на 2024-2025 учебный год

Основной задачей МДОУ детский сад № 9 города Алушты является охрана жизни и укрепление здоровья детей.

Деятельность МДОУ направлена, прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Требования охраны жизни и здоровья детей в МДОУ необходимо выполнять круглосуточно.

№	КОНТРОЛИРУЕМЫЙ МАТЕРИАЛ	ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ	ПЕРИОДИЧНОСТЬ КОНТРОЛЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей				
1.	Групповые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивно - музыкальный зал, методический и медицинский кабинет	Температура воздуха	постоянно	Заведующий хозяйством
		Относительная влажность	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	постоянно	
2.	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка, расстановка мебели, крепление мебели	2 раза в год постоянно	Воспитатели
3.	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье - при каждой смене	Воспитатели
4.	Музыкально - спортивный зал	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	Заведующий хозяйством
		Расстановка и техническая исправность спортивного инвентаря	1 раз в неделю	
5.	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезредствами и условия их хранения	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
Территория детского сада				
6.	Территория	Исправность ограждения	постоянно	Заведующий хозяйством
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	
		Исправность и состояние мусорных баков	1 раз в квартал	
7.	Игровые участки	Наличие песка для игр	Апрель-май	Заведующий хозяйством
		Обработка песка	1 раз в неделю	
		Санитарное состояние	постоянно	
		Отсутствие травмоопасных предметов, объектов	постоянно	
Организация воспитательно-образовательного процесса				
8.	Образовательная деятельность с детьми	Исследование образовательной нагрузки: - соблюдение максимально допустимого количества времени, отведенного на образовательную деятельность;	постоянно	Старший воспитатель

		- длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включенные в объем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий;		
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	постоянно	Старший воспитатель
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности мероприятий с ТСО	постоянно	Старший воспитатель
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	Старший воспитатель
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год	Старший воспитатель
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	2 раза в год	Старший воспитатель
Организация детского питания				
9.	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	Заведующий хозяйством
10.	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	постоянно	Заведующий хозяйством
11.	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующий
12.	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	Заведующий
		Соблюдение санитарно - технологических требований при производстве пищи	постоянно	Заведующий
13.	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в неделю	Заведующий
14.	Столовая посуда	Качество мытья посуды, маркировка	1 раз в месяц	Заведующий
15.	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов	1 раз в неделю	Заведующий
16.	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	ежедневно	Заведующий
17.	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно - противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством

18.	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на кишечные инфекции	ежедневно	Заведующий хозяйством
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	ежедневно	Заведующий хозяйством
19.	Санитарное состояние помещения	Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфекционными средствами, условия их хранения	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
20.	Основные и вспомогательные помещения МДОУ	Эффективность работы приточно-вытяжной вентиляции, температура и влажность воздуха	1 раз в неделю	Заведующий
Персонал				
21.	Все сотрудники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	постоянно	Заведующий
22.	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	постоянно	Заведующий
Организация и проведение ремонтных работ				
23.	Текущий ремонт	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы	при использовании	Заведующий хозяйством
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	при проведении	Заведующий
Оздоровительная работа				
24.	Педагогическая часть	Планирование и выполнение оздоровительных мероприятий с детьми на учебный год	постоянно	Старший воспитатель
		Анализ посещаемости и заболеваемости детей	ежемесячно	Заведующий
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	Старший воспитатель
		Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	постоянно	Заведующий